



Gmina Bejsce
Bejsce 252
28-512 Bejsce
tel. 41 35-11-010
fax : 41 35-11-010 w.22
e-mail: ugbejsceinwestycje@interia.pl
www.bip.gminy.com.pl/bejsce/

NIP: 605-00-53-728

REGON: 291009952

Oznaczenie postępowania przez Zamawiającego:

BIDR.271.3.18

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO /SIWZ/

**DLA POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA W TRYBIE
PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO O WARTOŚCI SZACUNKOWEJ MNIEJSZEJ OD
KWOT OKREŚLONYCH W PRZEPISACH WYDANYCH NA PODSTAWIE art.11 ust. 8
USTAWY Z DNIA 29 STYCZNIA 2004 r. PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH**

NA ROBOTY BUDOWLANE

przeprowadzonego zgodnie z Ustawą Prawo zamówień publicznych (j. t. Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 z późn. zm.) oraz zgodnie z zapisami niniejszej SIWZ.

na zadanie:

**Głęboka modernizacja energetyczna budynków użyteczności publicznej
na terenie gminy Bejsce**

**Wójt Gminy Bejsce
Józef Zuwała**

Zatwierdzam 21.03.2018 r.

.....
/Podpis Kierownika Zamawiającego/

1. Nazwa i adres Zamawiającego.

Gmina Bejsce

Bejsce 252

28-512 Bejsce

tel. 41 35-11-010

fax : 41 35-11-010 w.22

e - mail: ugbejsceinwestycje@interia.pl – dla dokumentów napływających do zamawiającego,

www.bip.gminy.com.pl/bejsce/ – adres strony na której umieszczone są dokumenty dotyczące niniejszego przetargu.

NIP: 605-00-53-728

REGON: 291009952

2. Tryb udzielenia zamówienia.

2.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (j. t. Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 z późn. zm.).

2.2. Postępowanie jest prowadzone zgodnie z zasadami określonymi w art. 24aa ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, wg tzw. „**procedury odwróconej**”. Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

2.3. Wartość szacunkowa przedmiotowego zamówienia nie przekracza kwot określonych w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2015 r. w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej (Dz. U. z 2015 r. poz. 2263 z późn. zm.) wydanego na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (j. t. Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 z późn. zm.).

2.4. Zamówienie współfinansowane jest z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Działania 3.3 „Poprawa efektywności energetycznej w sektorze publicznym i mieszkaniowym” Osi 3 „Efektywna i zielona energia” Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014 – 2020.

3. Opis przedmiotu zamówienia.

3.1. Nazwa zamówienia:

Głęboka modernizacja energetyczna budynków użyteczności publicznej na terenie gminy Bejsce.

3.2. Przedmiot zamówienia obejmuje:

3.2.1. Termomodernizacja budynków Samorządowej Szkoły Podstawowej w Bejskach i Biblioteki Publicznej w Bejskach.

W ramach przedmiotowego zadania należy wykonać:

1) Docieplenie budynku Samorządowej Szkoły Podstawowej w Bejskach:

- roboty rozbiórkowe;
- roboty adaptacyjne;
- docieplenie ścian;
- docieplenie stropów ostatniej kondygnacji i piwnicy;
- obróbki blacharskie, rynny, rury spustowe;
- odgromówka;

- opaska chodnikowa;
 - malowanie po robotach instalacyjnych.
- 2) Wymiana instalacji centralnego ogrzewania w budynku Samorządowej Szkoły Podstawowej w Bejskach:
- roboty demontażowe;
 - instalacja centralnego ogrzewania - roboty montażowe – grzejniki, rurociągi, armatura, próby, izolacje cieplne, roboty budowlane;
 - zabezpieczenia w kotłowni – roboty montażowe, roboty malarskie, izolacje cieplne rurociągów wody zimnej, roboty budowlane.
- 3) Remont instalacji elektrycznych w budynku Samorządowej Szkoły Podstawowej w Bejskach:
- demontaż i montaż tablicy rozdzielczej;
 - wykucie bruzd dla przewodów oraz ułożenie rur winidurowych;
 - ułożenie przewodów i kabli izolowanych;
 - instalacja łączników i gniazd;
 - wymiana opraw oświetleniowych;
 - wykonanie pomiarów;
- 4) Docieplenie budynku Biblioteki Publicznej w Bejskach:
- roboty rozbiórkowe;
 - roboty adaptacyjne;
 - docieplenie ścian;
 - docieplenie stropodachów;
 - docieplenie stropów wiatrołapu i piwnicy;
 - obróbki blacharskie, rynny, rury spustowe;
 - wymiana stolarki okiennej i drzwiowej;
 - odgromówka;
 - remont elementów zewnętrznych: opaska chodnikowa, balkon, szachty, schody;
 - malowanie po robotach instalacyjnych.
- 5) Wymiana instalacji centralnego ogrzewania w budynku Biblioteki Publicznej w Bejskach:
- roboty demontażowe;
 - instalacja centralnego ogrzewania - roboty montażowe, grzejniki, rurociągi, armatura, próby, roboty malarskie, izolacje cieplne, roboty budowlane;
 - zabezpieczenia w kotłowni – roboty montażowe, roboty malarskie, izolacje cieplne rurociągów wody zimnej, roboty budowlane;
 - instalacja zimnej wody w pomieszczeniu kotłowni – roboty montażowe, izolacje cieplne, roboty budowlane;
 - instalacja kanalizacji w pomieszczeniu kotłowni – roboty ziemne, roboty montażowe, roboty budowlane;
 - nawiew powietrza do kotłowni – roboty ziemne, kanały z uzbrojeniem, roboty budowlane.
- 6) Remont instalacji elektrycznych w budynku Biblioteki Publicznej w Bejskach:
- demontaż i montaż tablicy rozdzielczej;
 - wykucie bruzd dla przewodów oraz ułożenie rur winidurowych;
 - ułożenie przewodów i kabli izolowanych;
 - instalacja łączników i gniazd;
 - wymiana opraw oświetleniowych;
 - wykonanie pomiarów;

3.2.2. Organizację i zagospodarowanie zaplecza budowy,

3.2.3. Zorganizowanie i przeprowadzenie niezbędnych prób, badań i odbiorów oraz ewentualnego uzupełnienia dokumentacji odbiorczej dla zakresu robót objętych przedmiotem przetargu,

3.2.4. Po zakończeniu robót doprowadzenie terenu budowy do stanu pierwotnego, demontaż obiektów tymczasowych, uporządkowanie terenu,

3.2.5. Oznakowanie i odpowiednie zabezpieczenie terenu budowy,

3.2.6. W przypadku zniszczenia lub uszkodzenia robót, ich części bądź urządzeń w toku realizacji – naprawienie ich i doprowadzenie do stanu pierwotnego,

3.2.7. Zapewnienie dozoru, a także właściwych warunków bezpieczeństwa i higieny pracy, utrzymanie terenu budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz usuwania na bieżąco zbędnych materiałów, odpadów i śmieci.

3.3. Przedmiot zamówienia opisano szczegółowo w dokumentacji (projekty budowlane), w specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót oraz przedmiarach robót, które stanowią załącznik do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Załączone do SIWZ przedmiary robót mają jedynie charakter informacyjny i należy traktować jedynie jako dokument pomocniczy przy opracowaniu oferty, a zawarte w nim zestawienie robót ma jedynie zobrazować skalę robót i pomóc w oszacowaniu kosztów wykonania zadania.

3.4. Jeżeli Wykonawca stwierdzi, że użyte w SIWZ i w załącznikach do SIWZ parametry lub normy krajowe lub przenoszące na normy europejskie lub normy międzynarodowe mogą wskazywać na producentów produktów lub źródła ich pochodzenia to oznacza, że mają takie znaczenie, że parametry techniczne tak wskazanych produktów określają wymagane przez Zamawiającego minimalne oczekiwania co do jakości produktów, które mają być użyte do wykonania przedmiotu zamówienia. Wykonawca jest uprawniony do stosowania produktów równoważnych, przez które rozumie się takie, które posiadają parametry techniczne nie gorsze od tych wskazanych w SIWZ i jej załącznikach, również dopuszcza się wykazanie normami równoważnymi w stosunku do tych wskazanych w dokumentacji i STWiORB. Na Wykonawcy spoczywa ciężar wskazania „równoważności”.

3.5. Nomenklatura wg Wspólnego Słownika Zamówień CPV.

Przedmiot zamówienia jest zgodny z Nomenklaturą wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV), to jest:

Główny przedmiot zamówienia (CPV) - **45000000-7** Roboty budowlane;

Dodatkowe przedmioty (CPV) – **45111300-1** Roboty rozbiórkowe; **45111220-6** Roboty w zakresie usuwania gruzu; **45111200-0** Roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne; **45442300-0** Roboty w zakresie ochrony powierzchni; **45320000-6** Roboty izolacyjne; **45324000-4** Roboty w zakresie okładziny tynkowej; **45321000-3** Izolacja cieplna; **45261320-3** Kładzenie rynien; **45312310-3** Ochrona odgromowa; **45262100-2** Roboty przy wznoszeniu rusztowań; **45233260-9** Roboty budowlane w zakresie dróg pieszych; **45442200-9** Nakładanie powłok antykorozyjnych; **45443000-4** Roboty elewacyjne; **45453100-8** Roboty renowacyjne; **45442100-8** Roboty malarskie; **45432112-2** Kładzenie nawierzchni; **50000000-5** Usługi naprawcze i konserwacyjne; **50720000-8** Usługi w zakresie napraw i konserwacji centralnego ogrzewania; **45331100-7** Instalowanie centralnego ogrzewania; **45453000-7** Roboty remontowe i renowacyjne; **45332000-3** Roboty instalacyjne wodne i kanalizacyjne; **45310000-3** Roboty instalacyjne elektryczne.

3.6. Każdy z wykonawców winien odwiedzić miejsce budowy celem sprawdzenia warunków placu budowy, oraz warunków związanych z wykonaniem prac będących przedmiotem przetargu oraz celem uzyskania jakichkolwiek dodatkowych informacji koniecznych i przydatnych do oceny prac. Wyklucza się możliwość roszczeń wykonawcy z tytułu błędnego skalkulowania ceny lub pominięcia elementów niezbędnych do wykonania umowy.

3.7. Koszty odwiedzenia miejsca budowy poniesie wykonawca.

- 3.8. Przedmiot zamówienia zostanie wykonany w całości z materiałów Wykonawcy.
- 3.9. Cenę oferty ryczałtową traktować należy jako stałą i niezmienną w okresie obowiązywania umowy.
- 3.10. Pozostałe warunki zostały przedstawione w projekcie Umowy – zał. nr 7 niniejszej specyfikacji.
- 3.11. Termin wykonania zamówienia:
- 3.12.1. Zamawiający wymaga wykonania przedmiotu zamówienia do dnia: **31.10.2018 r. z zastrzeżeniem iż wszystkie roboty wewnętrzne w budynku Samorządowej Szkoły Podstawowej w Bejscach muszą być wykonane w okresie wakacyjnym tj. rozpoczęcie: od dnia 01.07.2018 r. – zakończenie: najpóźniej do dnia 15.08.2018 r.**
- 3.12.2. Za termin wykonania przedmiotu zamówienia przyjmuje się dzień pisemnego zgłoszenia Zamawiającemu przez Wykonawcę robót potwierdzonej przez Inspektora Nadzoru gotowości do odbioru końcowego przedmiotu zamówienia wraz z przekazaniem pełnej dokumentacji odbiorowej.
- 3.13. Zamawiający wymaga od Wykonawcy udzielenia rękojmi i gwarancji na wykonane roboty budowlane stanowiące przedmiot zamówienia na okres min. 36 miesięcy licząc od daty odbioru końcowego przedmiotu zamówienia bez wad.
- UWAGA: termin udzielenia rękojmi i gwarancji stanowi kryterium oceny ofert.**
- 3.14. Zamawiający w oparciu o art. 29 ust. 3a ustawy wymaga, aby przez cały okres realizacji robót wykonawca zatrudniał na umowę o pracę wszystkich pracowników fizycznych w tym obsługi maszyn i urządzeń budowlanych bezpośrednio związanych z wykonywaniem robót budowlanych stanowiących przedmiot niniejszego zamówienia. Ilości pracowników niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia określa wykonawca uwzględniając termin wykonania oraz złożoność dokumentacji projektowej. Wykonawca na każdym etapie realizacji umowy jest uprawniony do wprowadzenia dodatkowych pracowników lub wymienił tych zgłoszonych przed podpisaniem umowy. Do pracowników podwykonawców zapisy o pracownikach zatrudnionych na umowę o pracę do realizacji przedmiotu zamówienia stosuje się odpowiednio.
- 3.15. Sposób dokumentowania zatrudnienia wyżej wymienionych osób, uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę powyższych wymagań oraz sankcje z tytułu ich niespełnienia określa projekt umowy – załącznik nr 7 do SIWZ.

Rozdział 4. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków.

- 4.1. O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą wszyscy Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
- 4.1.1. Posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów - Zamawiający w tym zakresie nie stawia żadnych wymagań;
- 4.1.2. Sytuacji ekonomicznej lub finansowej tj. posiadania dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę co najmniej 800.000,00 złotych (słownie: Osiemset tysięcy złotych),
- 4.1.3. Zdolności technicznej lub zawodowej tj.
- 4.1.3.1. Posiadania wiedzy i doświadczenia tj. w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, w sposób należyty i zgodnie z przepisami prawa budowlanego Wykonawca wykonał i prawidłowo ukończył co najmniej jedną robotę budowlaną związaną z wykonaniem termomodernizacji budynków użyteczności publicznej lub remontu, budowy lub przebudowy budynków

użyteczności publicznej o podobnym zakresie prac jak w zamówieniu o wartości wykonanych robót co najmniej 800.000,00 złotych brutto (słownie: Osiemset tysięcy złotych),

4.1.3.2. Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia tj. dysponuje osobą lub osobami, które będą wykonywać zamówienie lub pisemnym zobowiązaniem innych podmiotów do udostępnienia tych osób, w tym:

– kierownikiem budowy posiadającym uprawnienia budowlane do kierowania robotami w specjalności konstrukcyjno – budowlanej posiadającym, co najmniej 5 letnie (od uzyskania uprawnień) doświadczenie w pełnieniu funkcji kierownika budowy;

- kierownikiem robót w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych w zakresie niezbędnym do wykonania przedmiotu zamówienia, posiadającym, co najmniej 5 letnie (od uzyskania uprawnień) doświadczenie w pełnieniu funkcji kierownika robót sanitarnych,

- kierownikiem robót w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych w zakresie niezbędnym do wykonania przedmiotu zamówienia, posiadającym, co najmniej 5 letnie (od uzyskania uprawnień) doświadczenie w pełnieniu funkcji kierownika robót elektrycznych.

Dopuszcza się również kwalifikacje, zdobyte w innych państwach, na zasadach określonych w art. 12a ustawy Prawo budowlane, z uwzględnieniem postanowień ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2016 r., poz. 65 z późn. zm.).

4.2. O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą wszyscy Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu.

4.2.1. Wykonawca podlega wykluczeniu z udziału w postępowaniu w przypadku wystąpienia przesłanek wskazanych w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp,

4.2.2. Zamawiający wykluczy z udziału w postępowaniu Wykonawcę zgodnie z:

- art. 24 ust. 5 pkt 1 Pzp tj. w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (j.t. Dz. U. z 2017 r. poz. 1508 z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (j.t. Dz. U. z 2016 r. poz. 2171, z późn. zm.),

- art. 24 ust. 5 pkt 8 ustawy Pzp tj. który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 15, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

4.3. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, określonych w pkt. 4.1. niniejszego Rozdziału oraz wykazania braku przesłanek do wykluczenia, o których mowa w ust. 4.2. niniejszego Rozdziału - Zamawiający żąda złożenia oświadczeń i dokumentów wymienionych w Rozdziale 5 SIWZ.

4.4. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w pkt. 4.2.

W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeżeli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

4.5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:

4.5.1. zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub

4.5.2. zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną.

4.6. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia powinni wykazać, że warunki określone w pkt. 4.1. spełniają łącznie, natomiast warunki określone w pkt. 4.2. winien spełniać każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (składających ofertę wspólną).

4.7. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu Zamawiający żąda złożenia oświadczeń i dokumentów wymienionych w Rozdziale 5 SIWZ.

4.8. Zamawiający dokona oceny spełnienia przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert w oparciu o złożone oświadczenia i dokumenty według metody „spełnia / nie spełnia”.

Rozdział 5. Wykaz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału i braku przesłanek do wykluczenia z postępowania.

5.1. Na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w Rozdziale 4 pkt. 4.1.1., pkt. 4.1.2. i pkt 4.1.3. SIWZ Wykonawcy powinni złożyć:

5.1.1. Wraz z ofertą: oświadczenie upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 2 do SIWZ. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie oświadczenie składa każdy z Wykonawców.

5.1.2. Na wezwanie Zamawiającego w trakcie oceny i badania ofert:

5.1.2.1. Dla warunku określonego w Rozdziale 4 pkt. 4.1.2:

- dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, zgodnie z opisanym warunkiem w pkt. 4.1.2.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie dokument ten składa przynajmniej jeden z Wykonawców lub mogą złożyć jeden wspólny dokument potwierdzający, że wszyscy Wykonawcy są ubezpieczeni od odpowiedzialności cywilnej w zakresie

prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia zgodnie z opisanym warunkiem w pkt. 4.1.2.

5.1.2.2. Dla warunków określonych w Rozdziale 4 pkt. 4.1.3.1.:

- wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty.

Wykaz robót budowlanych należy złożyć według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 4 do SIWZ. Zakres dowodów musi potwierdzać spełnienie odpowiednio warunku określonego w Rozdziale 4 pkt. 4.1.3.1. SIWZ.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie dokument ten składa przynajmniej jeden z Wykonawców.

5.1.2.3. Dla warunków określonych w Rozdziale 4 pkt. 4.1.3.2.:

- wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami; wraz z oświadczeniem, że zaproponowane osoby posiadają wymagane uprawnienia i przynależą do właściwej izby samorządu zawodowego jeżeli taki wymóg na te osoby nakłada Prawo budowlane - według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 5 do SIWZ.;

Zakres wyżej wymienionego dokumentu musi potwierdzać spełnienie odpowiednio warunku określonego w Rozdziale 4 pkt. 4.1.3.2. SIWZ.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie dokument ten składa przynajmniej jeden z Wykonawców.

5.2. W celu wykazania braku przesłanek do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w Rozdziale 4 pkt. 4.2. SIWZ Wykonawcy powinni złożyć:

5.2.1. Wraz z ofertą: oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 3 do SIWZ.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie oświadczenie takie składa każdy z Wykonawców oddzielnie.

5.2.2. Na wezwanie Zamawiającego w trakcie oceny i badania ofert:

5.2.2.1. odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie dokument ten składa każdy z Wykonawców.

5.2.2.2. zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego, potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem

zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie dokument ten składa każdy z Wykonawców.

5.2.2.3. zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo inny dokument potwierdzający, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie dokument ten składa każdy z Wykonawców.

5.2.3. W celu wykazania braku przesłanek do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji o których w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp bez odrębnego wezwania ze strony Zamawiającego, przekaze Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej - wg wzoru stanowiącego załącznik Nr 6 do SIWZ. Wraz ze złożonym oświadczeniem, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Zgodnie z art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (j.t. Dz. U. z 2017 r. poz. 229 z późn.zm.), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie dokument ten składa każdy z Wykonawców.

5.2.4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów o których mowa w pkt 5.2.2. składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

5.2.4.1. nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo, że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu. Dokumenty te powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

5.2.4.2. nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokumenty te powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

5.2.5. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów o których mowa w pkt 5.2.4., zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub

miejsce zamieszkania tej osoby. Zapisy w pkt 5.2.4.1. i 5.2.4.2. odnośnie terminów wystawienia dokumentów stosuje się odpowiednio.

5.3. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczeń lub dokumentów o których mowa w niniejszym Rozdziale w pkt. 5.1. i pkt. 5.2. lub oświadczenia i dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

5.4. Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wzywa do ich złożenie w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

5.5. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów wskazanych w niniejszym Rozdziale w pkt. 5.1.2. i pkt. 5.2.2., pkt. 5.2.4. i pkt. 5.2.5. na wezwanie Zamawiającego, jeżeli Zamawiający posiada aktualne oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub braku podstaw do wykluczenia lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 roku o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (j.t. Dz. U. z 2017 roku poz. 570 z późn. zm.). W tym celu zaleca się, aby Wykonawca na wezwanie Zamawiającego przesłane w trybie art. 26 ust. 2 ustawy Pzp zamiast składać dokumenty, wskazał w jakim konkretnie postępowaniu złożył dokumenty będące w posiadaniu Zamawiającego lub w jaki sposób są one dostępne dla Zamawiającego - w celu umożliwienia ich identyfikacji.

5.6. Dokumenty wskazane w niniejszym Rozdziale w pkt. 5.1.2. i pkt. 5.2.2. do pkt. 5.2.5. powinny być aktualne na dzień ich złożenia.

5.7. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski.

5.8. Oświadczenia i wykazy wskazane w niniejszym Rozdziale w pkt. 5.1.1., pkt. 5.1.2.2. i pkt. 5.1.2.3. oraz pkt. 5.2.1., pkt. 5.2.3. i pkt. 5.2.5 składa się w formie oryginału.

5.9. Dokumenty wskazane w niniejszym Rozdziale w pkt. 5.1.2.1, w pkt. 5.2.2. i pkt. 5.2.4 - składa się w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

5.10. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 lub ust. 5 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organem ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowym postępowaniu Wykonawcy. Przepisu określonego w zdaniu pierwszym nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

5.11. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie pkt. 5.10.

5.12. W przypadku o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 19 ustawy Pzp, przed wykluczeniem Wykonawcy, Zamawiający zapewni temu Wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji.

5.13. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

5.14. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku podstaw ich wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach o których mowa w niniejszym Rozdziale w pkt. 5.1.1. i pkt. 5.2.1.

5.15. Zamawiający nie żąda, aby Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszczał informację o podwykonawcach w oświadczeniach o których mowa w niniejszym Rozdziale w pkt. 5.1.1. i pkt. 5.2.1.

5.16. W niniejszym postępowaniu Zamawiający może wezwać Wykonawcę, którego oferta została najwyższej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów określonych w niniejszym Rozdziale w pkt. 5.1.2., pkt. 5.2.2., pkt 5.2.4. i pkt 5.2.5.

5.17. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może złożyć dokumentów dotyczących sytuacji finansowej lub ekonomicznej wymaganych przez Zamawiającego, może złożyć inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez Zamawiającego warunku udziału w postępowaniu.

5.18. Na podstawie art. 26 ust. 2 f ustawy Pzp jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

5.19. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.

5.20. Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez Wykonawcę dokumenty będą budzić wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego usługi były wykonywane o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.

5.21. W zakresie nieuregulowanym niniejszą SIWZ mają zastosowanie przepisy Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126 z późn. zm.).

Rozdział 6. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie:

6.1. Ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania.

6.2. Zobowiązani są zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy Pzp ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia.

6.3. Pełnomocnictwo musi wynikać z umowy lub z innej czynności prawnej, mieć formę pisemną; fakt ustanowienia Pełnomocnika musi wynikać z załączonych do oferty dokumentów.

6.4. Pełnomocnictwo składa się w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie;

6.5. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (konsorcjum) zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający może przed zawarciem umowy żądać przedstawienia w określonym terminie umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

Rozdział 7. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osoby uprawnionej do porozumiewania się z Wykonawcami.

7.1. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje należy przekazywać za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu Ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (j.t. Dz. U. z 2017 r. poz. 1481 z późn. zm.), osobiście, za pośrednictwem postańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (j.t. Dz. U. z 2017 r. poz. 1219 z późn. zm.), z zastrzeżeniem, że jeżeli przepisy ustawy Pzp, innych ustaw lub rozporządzeń wymagają szczególnej formy dla danego dokumentu, Wykonawca musi zastosować tę formę.

7.2. Postępowanie o udzielenie zamówienia z zastrzeżeniem wyjątków określonych w ustawie prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej. Wszelkie dokumenty o których mowa w pkt. 8.1. należy przekazywać w formie pisemnej na adres: Urząd Gminy Bejsce, Bejsce 252, 28-512 Bejsce. Zamawiający dopuszcza formę faksu: nr faksu - 41 3511010 w. 22 oraz drogą elektroniczną, adres: ugbejsceinwestycje@interia.pl, przy czym zawsze dopuszczalna jest forma pisemna. Zamawiający informuje, że Urząd Gminy Bejsce urzęduje w godzinach 7:00 - 15:00.

7.3. Strona, która otrzymuje dokumenty lub informacje faksem lub e-mailem jest zobowiązana na żądanie strony przekazującej dokument lub informację do niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania. Jeżeli Wykonawca nie potwierdzi otrzymania dokumentu, o którym mowa w pkt. 7.1. faksem lub drogą elektroniczną w dniu jego nadania Zamawiający ma prawo uznać, że dokument wysłany faksem lub drogą elektroniczną został doręczony w tym samym dniu, a podstawą jego doręczenia jest wydruk nadania faksu lub wysłania e-maila.

7.4. Oferty i dokumenty w tym uzupełnianie w trybie art. 26 ust. 3 i 3a ustawy Pzp składa się w formie pisemnej, a w przypadku składania kopii dokumentów muszą one być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez umocowanego przedstawiciela Wykonawcy. Złożenie oferty i dokumentów, w tym uzupełnianych w trybie art. 26 ust. 3 i 3a za pośrednictwem faksu lub emaila uznaje się za nieskuteczne, jeżeli w wyznaczonym terminie nie zostaną złożone w formie pisemnej.

7.5. Postępowanie odbywa się w języku polskim, w związku z czym wszelkie pisma, dokumenty, oświadczenia składane w trakcie postępowania między Zamawiającym a Wykonawcami muszą być sporządzone w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

7.6. SIWZ, ogłoszenie o zamówieniu, a także wszelkie inne niezbędne dokumenty zostały opublikowane na stronie: www.bip.gminy.com.pl/bejsce/.

7.7. Do kontaktowania się z Wykonawcami Zamawiający upoważnia: Pana Zbigniewa Anielskiego, tel. 41 3511010 w. 28, fax 41 3511010 w. 22, e-mail: ugbejsceinwestycje@interia.pl. W ramach informacji telefonicznych przekazywane będą jedynie informacje o charakterze organizacyjnym. Informacje wyjaśniające treść SIWZ będą udzielane na zasadach określonych w pkt. 7.8 – 7.11.

7.8. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert - jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone

w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, - pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

7.9. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 7.8. lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

7.10. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 7.8.

7.11. Zamawiający jednocześnie przekaże Wykonawcom treść zapytania wraz z wyjaśnieniem, bez ujawnienia źródła zapytania zamieszczając je na stronie internetowej www.bip.gminy.com.pl/bejsce/.

7.12. W uzasadnionych przypadkach, Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej www.bip.gminy.com.pl/bejsce/.

7.13. Jeżeli zmiana treści SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu Zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych, na stronie internetowej www.bip.gminy.com.pl/bejsce/ oraz w siedzibie Zamawiającego.

7.14. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym Wykonawców zamieszczając informację na stronie internetowej www.bip.gminy.com.pl/bejsce/.

Rozdział 8. Wymagania dotyczące wadium.

8.1. Przystępując do niniejszego postępowania każdy Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości: **20.000,00 zł** (słownie: Dwadzieścia tysięcy złotych);

8.2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku formach przewidzianych w art. 45 ust. 6 ustawy Pzp, tj.:

- pieniądzu,
- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo –kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- gwarancjach bankowych,
- gwarancjach ubezpieczeniowych,
- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (j.t. Dz.U. z 2016 r. poz. 359 z późn. zm.).

8.3. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert.

8.4. Wadium w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy w Banku Spółdzielczym w Kielcach o/Nowy Korczyn Filia Bejsce Nr 12849300040169040002600006 z dopiskiem:

Wadium – Termomodernizacja;

8.5. Wadium wnoszone w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.

8.6. W przypadku wniesienia wadium w formie innej niż pieniądz - oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium należy załączyć do oferty.

8.7. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem pkt. 8.11.

8.8. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.

8.9. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

8.10. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie pkt. 8.7, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

8.11. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 25 a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.

8.12. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

8.13. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

8.13.1. Odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach, określonych w ofercie,

8.13.2. Nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,

8.13.3. Zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

8.14. Na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 7b ustawy Pzp Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, jeżeli wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy.

Rozdział 9. Termin związania ofertą.

9.1. Wykonawca składając ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert, licząc od dnia składania ofert łącznie.

9.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

9.3. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

9.4. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w pkt. 9.2., nie powoduje utraty wadium.

Rozdział 10. Opis sposobu przygotowania ofert.

10.1. Opakowanie i adresowanie oferty: Ofertę należy umieścić w zamkniętym, nieprzezroczystym opakowaniu (np. koperta), zapieczętowanym, w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz gwarantującym jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert, zaadresowanym i opisanym:

Oferta
„Głęboka modernizacja energetyczna budynków
użyteczności publicznej na terenie gminy Bejsce”.
Nie otwierać przed 05.04.2018 roku o godz. 10:10”.

10.2. Oferta i oświadczenia muszą być podpisane przez:

10.2.1. Osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy/Wykonawców w obrocie prawnym zgodnie z danymi ujawnionymi w KRS – rejestrze przedsiębiorców albo w ewidencji działalności gospodarczej lub Pełnomocnika,

10.2.2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie ofertę podpisuje osoba umocowana do tej czynności prawnej, co powinno wynikać z dokumentów (Pełnomocnictwa) załączonych do oferty.

10.3. Tajemnica przedsiębiorstwa:

10.3.1. Jeżeli według Wykonawcy oferta będzie zawierała informacje objęte tajemnicą jego przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji muszą być oznaczone klauzulą **NIE UDOSTĘPNIĄĆ - TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA**. Zaleca się umieścić takie dokumenty na końcu oferty (ostatnie strony w ofercie lub osobno).

10.3.2. Zastrzeżenie informacji, danych, dokumentów lub oświadczeń nie stanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o nieuczciwej konkurencji spowoduje ich odtajnienie.

10.4. Informacje pozostałe:

10.4.1. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty,

10.4.2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę przygotowaną według wymagań określonych w niniejszej SIWZ,

10.4.3. Oferta musi być sporządzona:

10.4.3.1. w języku polskim,

10.4.3.2. w formie pisemnej.

10.4.4. Wszystkie dokumenty składane z ofertą i na wezwanie Zamawiającego (z wyjątkiem pełnomocnictw, dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium w formie niepieniężnej, oświadczeń o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia, oświadczeń o udostępnieniu zasobów, które muszą być złożone w formie oryginału) należy złożyć w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem na każdej stronie danego dokumentu na zasadach określonych w Rozdziale 5 SIWZ.

10.5. Zaleca się, aby:

10.5.1. Ewentualne poprawki i skreślenia lub zmiany w tekście oferty (i w załącznikach do oferty) były parafowane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy lub posiadającą Pełnomocnictwo,

10.5.2. Każda zapisana strona oferty (wraz z załącznikami do oferty) była parafowana i oznaczona kolejnymi numerami,

10.5.3. Kartki oferty były trwale spięte (z zastrzeżeniem, że część stanowiąca tajemnicę przedsiębiorstwa może stanowić odrębną część ofert),

10.5.4. Oferta została opracowana zgodnie ze wzorem załączonym do specyfikacji (wzór stanowi załącznik nr 1 do SIWZ).

10.6. Zmiana i wycofanie oferty:

10.6.1. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać złożoną ofertę.

10.6.2. Pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmiany lub o wycofaniu oferty Wykonawca powinien dostarczyć Zamawiającemu przed upływem terminu do składania ofert, określonego w niniejszej SIWZ.

10.6.3. Powiadomienie o wprowadzeniu zmiany lub wycofaniu oferty powinno być dostarczone w zamkniętej kopercie, oznaczonej: nazwą przedmiotu zamówienia, pieczęcią firmową wykonawcy i dodatkowo określeniami „Zmiana oferty” lub „Wycofanie oferty”.

10.6.4. Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.

Rozdział 11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

11.1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego to jest **Urząd Gminy Bejsce, Bejsce 252, 28-512 Bejsce pokój nr 18 (sekretariat) w terminie do dnia 05.04.2018 r. do godz. 10:00**

11.2. Otwarcie ofert nastąpi w Urzędzie Gminy Bejsce, Bejsce 252, 28-512 Bejsce pokój nr 22 (sala USC) **dnia 05.04.2018 r. godz.10:10.**

11.3. Wykonawcy mogą być obecni przy otwieraniu ofert.

11.4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

11.5. Otwierając oferty Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także informacje dotyczące cen, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunki płatności zawartych w ofertach.

11.6. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:

11.6.1. Kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,

11.6.2. Firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,

11.6.3. Ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

Rozdział 12. Opis sposobu obliczenia ceny.

12.1. Wykonawca określi cenę oferty brutto, która stanowić będzie wynagrodzenie ryczałtowe za realizację całego przedmiotu zamówienia, podając ją zapisie liczbowym i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

12.2. Cenę oferty należy podać w formie wynagrodzenia ryczałtowego (art. 632 kodeksu cywilnego). Cena oferty musi zawierać wszystkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające wprost z dokumentacji projektowej, jak również w niej nie ujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia. Wykonawca jest zobowiązany w cenie oferty uwzględnić także załatwienie wszelkich innych formalności dotyczących budowy i kosztów z tym związanych. Podstawą do opracowania ceny ryczałtowej jest dokumentacja projektowa i specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót. Załączone przedmiary robót służą tylko do uzupełnienia opisu przedmiotu zamówienia i nie są podstawą do wyliczenia ceny. Wykonawca musi przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia. W związku z powyższym, Zamawiający zaleca sprawdzenie w terenie warunków wykonania zamówienia.

12.3. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

Rozdział 13. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

13.1. W odniesieniu do Wykonawców, których oferty nie podlegają odrzuceniu Zamawiający dokona oceny ofert na podstawie kryterium:

Nr kryterium	Opis kryterium oceny	Znaczenie
1	cena (brutto)	60 % (60 pkt)
2	okres rękojmi i gwarancji	40 % (40 pkt)

Najkorzystniejsza oferta w odniesieniu do tych kryteriów może uzyskać maksymalnie 100pkt.

13.2. Punkty przyznane za kryterium, którym będzie cena liczone wg następującego wzoru:

Liczba punktów = $C_n / C_b \times 60$

gdzie:

- C_n – najniższa cena spośród wszystkich ofert nie odrzuconych
- C_b – cena oferty badanej
- 60 wskaźnik stały

13.3. Punkty przyznane za kryterium, którym będzie okres gwarancji liczone wg następującego przedziału:

36 m-cy – 0 % (0 pkt)

37 – 42 m-cy – 10% (10 pkt)

43 – 48 m-cy – 20% (20 pkt)

49 – 54 m-cy – 30% (30 pkt)

powyżej 54 m-cy – 40% (40 pkt)

Jeżeli wykonawca nie wpisze w formularzu ofertowym żadnej wartości, oznaczać to będzie 36 miesięczny termin rękojmi i gwarancji oraz 0 punktów do oceny.

13.4. Wykonawcę, który otrzymał największą ilość punktów Zamawiający wezwie w ustawowym terminie do złożenia dokumentów potwierdzających nie podleganie wykluczeniu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

13.5. Z Wykonawcą, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej specyfikacji, spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru, zostanie podpisana umowa, której projekt stanowi załącznik do niniejszej specyfikacji.

Rozdział 14. Informacje o formalnościach, jakie zostaną dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

14.1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie i w sposób określony w art. 94 ustawy Pzp.

14.2. Przed podpisaniem umowy Wykonawca będzie zobowiązany do:

14.2.1. Wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy,

14.2.2. Przedłożenia kosztorysu ofertowego,

14.2.3. Przedłożenia kopii stosownych uprawnień budowlanych kierownika budowy wraz z aktualnymi zaświadczeniami o przynależności do właściwej izby samorządu zawodowego jeżeli wobec wskazanej osoby powstaje taki obowiązek,

14.2.4. Harmonogram rzeczowo – finansowy,

14.2.5. W zakresie określonym w SIWZ przedłożenia listy pracowników fizycznych własnych i podwykonawców bezpośrednio związanych z wykonywaniem robót budowlanych stanowiących przedmiot niniejszego zamówienia wraz z oświadczeniem, że osoby wymienione na tej liście są zatrudnione na podstawie umowy o pracę.

Rozdział 15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

15.1. Zamawiający wymaga wniesienia przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

15.2. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana zobowiązany będzie wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny brutto podanej w ofercie.

15.3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy można wnieść w formach wymienionych w art. 148 ust. 1 ustawy Pzp.

15.4. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formach wymienionych w art. 148 ust. 2 Pzp.

15.5. Oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy musi być dostarczony do Zamawiającego najpóźniej w dniu podpisania umowy.

15.6. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca zobowiązany będzie wnieść przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: Nr 12849300040169040002600006.

15.7. W przypadku zabezpieczeń składanych w formie pieniężnej, Zamawiający zwróci 70% wartości złożonego zabezpieczenia w terminie 30 dni po dokonaniu końcowego odbioru robót, natomiast pozostałe 30% wartości zostanie zwrócone w ciągu 15 dni po upływie okresu rękojmi i gwarancji.

Rozdział 16. Istotne postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Określa projekt umowy stanowiący załącznik nr 7 do SIWZ.

Rozdział 17. Informacja o przewidywanych zmianach postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której Zamawiający dokona wyboru Wykonawcy.

17.1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy następujących przypadkach:

17.1.1. zmiany przepisów prawnych mających wpływ na przebieg realizacji umowy a w szczególności zmiany przepisów podatkowych.

17.1.2. Zmiany nazwy lub adresu wykonawcy spowodowane zmianą formy organizacyjno – prawnej – przekształceniem.

17.1.3. Wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych.

17.1.4. Konieczności wykonania robót zamiennych w stosunku do przewidzianych w dokumentacji w sytuacji gdy wykonanie tych robót będzie niezbędne do prawidłowego i zgodnego z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi przepisami wykonania przedmiotu umowy.

17.1.5. Zmiany terminu realizacji zamówienia będącego wynikiem:

17.1.5.1. zmiany terminu realizacji zadania inwestycyjnego spowodowanego niekorzystnymi warunkami atmosferycznymi,

17.1.5.2. wstrzymania robót budowlanych przez uprawniony organ,

17.1.5.3. Zmiany osób, które będą kierować wykonaniem zamówienie. Wykonawca zaproponuje zmianę w następujących przypadkach:

- śmierci, choroby lub innych zdarzeń losowych,

- niewywiązywania się z obowiązków wynikających z umowy,

- jeżeli zmiana kluczowego specjalisty stanie się konieczna z jakichkolwiek przyczyn niezależnych od wykonawcy np. rezygnacja.

17.2. Wykonawca wnioskujący o zmianę umowy, przedkłada Zamawiającemu pisemne uzasadnienie konieczności wprowadzenia zmian do umowy.

17.3. Warunkiem dokonania zmian postanowień umowy jest zgoda obu stron wyrażona na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany w formie aneksu do umowy.

Rozdział 18. Inne informacje.

18.1. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 Pzp, w okresie 3 lat od dnia udzielenia zamówienia podstawowego, dotychczasowemu Wykonawcy robót budowlanych o wartości do 20 % wartości zamówienia podstawowego. Zamówienia te polegać będą na powtórzeniu robót budowlanych podobnych do tych stanowiących przedmiot niniejszego zamówienia.

18.2. Zamawiający nie przewiduje:

18.2.1. Składania ofert częściowych,

18.2.2. Składania ofert wariantowych,

18.2.3. Zawarcia umowy ramowej,

18.2.4. Aukcji elektronicznej,

18.2.5. Rozliczenia w walucie innej niż złoty polski.

Rozdział 19. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

Wykonawcom oraz innym osobom, których interes doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługuje prawo wniesienia Odwołania do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej na zasadach określonych w dziale VI ustawy dla postępowań o wartości mniejszej od kwoty o której mowa w art.11 ust.8 ustawy. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

Ponadto Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej lub czynności zaniechanej, do której był zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie.

Załączniki do SIWZ.

Załącznik nr 1 – Formularz oferty.

Załącznik nr 2 - Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.

Załącznik nr 3 - Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania.

Załącznik nr 4 - Wykaz robót budowlanych.

Załącznik nr 5 - Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia.

Załącznik nr 6 - Informacja złożona zgodnie z art. 24 ust. 11 ustawy Pzp.

Załącznik nr 7 – Projekt umowy.

Załącznik nr 8 – Projekty budowlane.

Załącznik nr 9 – Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót.

Załącznik nr 10 - Przedmiary robót.



Załącznik nr 1 do SIWZ

.....
(Nazwa i adres Wykonawcy)

Formularz oferty

Zamawiający: Gmina Bejsce
Bejsce 252, 28-512 Bejsce

OFERTA

Odpowiadając na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na realizację zadania pn.:
„Głęboka modernizacja energetyczna budynków użyteczności publicznej na terenie gminy Bejsce” oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami zawartymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia za cenę:

CENA OFERTOWA RYCZAŁTOWA PLN

słownie złotych:

Cena zawiera podatek VAT, w wysokości% tj. w kwocie

słownie złotych:.....

Nazwa i adres WYKONAWCY :

.....
.....

NIP

REGON

Adres, na który Zamawiający powinien przysłać ewentualną korespondencję:

.....

Osoba wyznaczona do kontaktów z Zamawiającym:

..... numer telefonu:

.....

Numer faksu:

e-mail:

Numer konta bankowego:

.....

Uwaga 1: Proszę podać czytelny: adres e-mail i nr faksu na który Wykonawca będzie otrzymywał od Zamawiającego informacje związane z prowadzonym postępowaniem po otwarciu ofert. W związku z przysługującymi środkami ochrony prawnej Wykonawcy, liczonymi od dnia przesłania informacji należy upewnić się, że podany nr faks i adres e-mail są prawidłowe.

Uwaga 2: w Rozdziale 12 pkt. 3. SIWZ Zamawiający wymaga złożenia wraz z ofertą informacji, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

Niezłożenie przez Wykonawcę informacji będzie oznaczało, że taki obowiązek nie powstaje.

1. Oświadczamy, że:

- 1) zobowiązujemy się wykonać zamówienie w terminie do dnia 31.10.2018 r.
- z zastrzeżeniem, że roboty wewnętrzne w budynku Samorządowej Szkoły Podstawowej w Bejskach wykonamy w okresie wakacyjnym tj. rozpoczęcie: od dnia 01.07.2018 r. – zakończenie: najpóźniej do dnia 15.08.2018 r.
- 2) na wykonane roboty budowlane udzielamy rękojmi i gwarancji na okres miesięcy;
- 3) akceptujemy warunki płatności;
- 4) zapoznaliśmy się z warunkami podanymi przez Zamawiającego w SIWZ i nie wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń;
- 5) uzyskaliśmy wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty i wykonania zamówienia;
- 6) akceptujemy istotne postanowienia umowy oraz termin realizacji przedmiotu zamówienia podany przez Zamawiającego;
- 7) uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert;
- 8) wszyscy pracownicy fizyczni bezpośrednio związani z wykonywaniem robót budowlanych stanowiących przedmiot niniejszego zamówienia będą zatrudnieni na podstawie umowy o pracę w sposób określony w ustawie Kodeks pracy;
- 9) wadium w kwocie 20.000,00 zł (słownie: Dwadzieścia tysięcy złotych) zostało wniesione;
- 10) roboty objęte zamówieniem zamierzamy wykonać sami / przy udziale n/w podwykonawców*

(przedmiotową tabelkę Wykonawca wypełnia jedynie w sytuacji gdy zamierza wykonać zamówienie przy udziale podwykonawcy/podwykonawców):

Nazwa (firma) podwykonawcy	Część zamówienia:	Szacunkowy % wartości części zamówienia wykonywanej przez podwykonawcę względem całości zamówienia:
		%
		%

11) Wykonawca:

	Należy wpisać „TAK”, lub złożyć inne jednoznaczne oświadczenie w przedmiocie (np. postawić krzyżyk) w odpowiednim polu.
JEST mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem (tj. zatrudnia mniej niż 250 osób i roczny obrót nie przekracza 50 milionów euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów euro):	
NIE JEST mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem (tj. zatrudnia min. 250 osób i roczny obrót przekracza 50 milionów euro lub roczna suma bilansowa przekracza 43 milionów euro):	

Uwaga: w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, składa się w/w informację w zakresie w poszczególnych Wykonawców.

2. Zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ oraz do zawarcia umowy na warunkach, określonych w projekcie umowy stanowiącym załącznik Nr 7 do SIWZ, w terminie i miejscu ustalonym przez Zamawiającego.

3. Oferta została złożona na stronach;

4. Do oferty dołączono następujące dokumenty:

- 1)
- 2)
- 3)

....., dn.r.

.....
Pieczątką i podpis osoby
uprawnionej do reprezentacji

* niepotrzebne skreślić



Wykonawca:

Załącznik nr 2 do SIWZ

.....
(pełna nazwa/firma, adres,
w zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko,
stanowisko/podstawa do
reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Głęboka modernizacja energetyczna budynków użyteczności publicznej na terenie gminy Bejsce** prowadzonego przez **Gminę Bejsce**, oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia dot. niniejszego postępowania.

..... (miejsowość), dnia r.



.....
(podpis)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....
....., w następującym zakresie:

.....
(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)



Wykonawca:

Załącznik nr 3 do SIWZ

.....
(pełna nazwa/firma, adres,
w zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko,
stanowisko/podstawa do
reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Głęboka modernizacja energetyczna budynków użyteczności publicznej na terenie gminy Bejsce** prowadzonego przez **Gminę Bejsce**, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 i 8 ustawy Pzp .



..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt. 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 pkt. 1 i 8 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....
.....

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:

.....

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG)
nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)



[UWAGA: zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział możliwość, o której mowa w art. 25a ust. 5 pkt 2 ustawy Pzp]

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawcą/ami:
..... (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie podlega/ą wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

Załącznik nr 4 do SIWZ

.....
(Nazwa i adres Wykonawcy)

WYKAZ WYKONANYCH ROBÓT BUDOWLANYCH

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na realizację zadania o nazwie:

Głęboka modernizacja energetyczna budynków użyteczności publicznej na terenie gminy Bejsce

oświadczam, że w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonaliśmy niżej wymienione roboty budowlane, o których mowa w Rozdziale 4 pkt. 4.1.3.1 SIWZ:

Lp.	Rodzaj robót	Wartość brutto w PLN	Data i miejsce wykonania (data rozpoczęcia i zakończenia robót)	Odbiorca - Inwestor (Nazwa i adres)	Doświadczenie własne / oddane do dyspozycji
					własne / oddane do dyspozycji *
					własne / oddane do dyspozycji *
					własne / oddane do dyspozycji *
					własne / oddane do dyspozycji *

* niepotrzebne skreślić

Do wykazu należy załączyć dowody określające czy roboty zostały wykonane należycie, zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone – dowodami są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty.

....., dn.r.

.....

Pieczętka i podpis osoby
uprawnionej do reprezentacji

Załącznik nr 5 do SIWZ

.....
(Nazwa i adres Wykonawcy)

Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia

Wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia „**Głęboka modernizacja energetyczna budynków użyteczności publicznej na terenie gminy Bejsce**” odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, potwierdzający spełnienie warunku udziału w postępowaniu określonego w Rozdziale 4 pkt 4.1.3.2. SIWZ.

Lp.	Imię i nazwisko	Rodzaj posiadanych uprawnień, nr uprawnień	Zakres wykonywanych czynności	Dane dotyczące doświadczenia zawodowego	Osoby będące w dyspozycji wykonawcy/ oddane do dyspozycji przez inny podmiot
1.		Uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno - budowlanej Nr	Kierownik budowy	Posiada doświadczenie w pełnieniu funkcji kierownika budowy lat	Własne / oddane do dyspozycji*
2.		Uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji	Kierownik robót	Posiada doświadczenie w pełnieniu funkcji kierownika robót lat	Własne / oddane do dyspozycji*

Lp.	Imię i nazwisko	Rodzaj posiadanych uprawnień, nr uprawnień	Zakres wykonywanych czynności	Dane dotyczące doświadczenia zawodowego	Osoby będące w dyspozycji wykonawcy/ oddane do dyspozycji przez inny podmiot
		i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych Nr			
3.		Uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych Nr	Kierownik robót	Posiada doświadczenie w pełnieniu funkcji kierownika robót lat	Własne / oddane do dyspozycji*

Oświadczam(my), że **osoba/y wskazana/e**, będzie/dą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia i posiada/ją uprawnienia wymagane w postawionym warunku w SIWZ i może/gą sprawować wymienioną funkcję zgodnie z Prawem Budowlanym.

* niepotrzebne skreślić (jeżeli wykonawca pozostaje w stosunku umowy cywilno-prawnej pozostawiamy własne)

....., dn.r.

.....

Pieczętka i podpis osoby
uprawnionej do reprezentacji

Załącznik nr 6 do SIWZ

.....
(Nazwa i adres Wykonawcy)

UWAGA: załącznik należy złożyć w terminie trzech dni od daty zamieszczenia na stronie internetowej wykazu wykonawców, którzy złożyli oferty.

OŚWIADCZENIE O PRZYNALEŻNOŚCI DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ ZGODNIE Z ART. 24 ust. 11 ustawy

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Głęboka modernizacja energetyczna budynków użyteczności publicznej na terenie gminy Bejsce**” prowadzonego przez Gminę Bejsce, oświadczam, co następuje:

- należę do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust 1 pkt. 23 ustawy, w załączeniu przedkładam listę
- nie należę do grupy kapitałowej *

* niepotrzebne skreślić



....., dn.r.

.....

Pieczętka i podpis osoby
uprawnionej do reprezentacji

Załącznik nr 7 do SIWZ

Projekt umowy

Umowa na roboty budowlane

Zawarta w dniu w Bejskach pomiędzy Gminą Bejsce, Bejsce 252, 28-512 Bejsce, NIP 6050053728, REGON 291009952 zwaną dalej **Zamawiającym** reprezentowaną przez: Józefa Zuwałę -Wójta Gminy Bejsce a Firmą NIP, REGON, zwanym/ą dalej **Wykonawcą** reprezentowanym/ą przez:,

W rezultacie dokonania przez Zamawiającego w dniu..... roku wyboru oferty Wykonawcy w trybie przetargu nieograniczonego przeprowadzonego na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (j. t. Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 z późn. zm.) została zawarta umowa następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania realizację zadania pn: **Głęboka modernizacja energetyczna budynków użyteczności publicznej na terenie gminy Bejsce** – zgodnie z wymogami określonymi przez Zamawiającego i zasadami wiedzy technicznej, na warunkach wskazanych w ofercie z dnia stanowiącej załącznik Nr 1 do niniejszej umowy.

Zamówienie współfinansowane jest z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Działania 3.3 „Poprawa efektywności energetycznej w sektorze publicznym i mieszkaniowym” Osi 3 „Efektywna i zielona energia” Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014 – 2020.

2. Zakres przedmiotu umowy określa dokumentacja projektowa, specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych, zapisy specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z dokumentacją projektową, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych oraz dokonał zalecanej wizji lokalnej terenu budowy i uznaje je za wystarczające do realizacji zamówienia.

2. Na przedmiot umowy określony w ust. 1 składa się Termomodernizacja budynków Samorządowej Szkoły Podstawowej w Bejskach i Biblioteki Publicznej w Bejskach obejmująca następujący zakres rzeczowy:

1) Docieplenie budynku Samorządowej Szkoły Podstawowej w Bejskach:

- roboty rozbiórkowe;
- roboty adaptacyjne;
- docieplenie ścian;
- docieplenie stropów ostatniej kondygnacji i piwnicy;
- obróbki blacharskie, rynny, rury spustowe;
- odgromówka;
- opaska chodnikowa;
- malowanie po robotach instalacyjnych.

2) Wymiana instalacji centralnego ogrzewania w budynku Samorządowej Szkoły Podstawowej w Bejskach:

- roboty demontażowe;

- instalacja centralnego ogrzewania - roboty montażowe – grzejniki – 49 szt., rurociągi, armatura, próby, izolacje cieplne, roboty budowlane;
 - zabezpieczenia w kotłowni – roboty montażowe, roboty malarskie, izolacje cieplne rurociągów wody zimnej, roboty budowlane.
- 3) Remont instalacji elektrycznych w budynku Samorządowej Szkoły Podstawowej w Bejskach:
- demontaż i montaż tablicy rozdzielczej;
 - wykucie bruzd dla przewodów oraz ułożenie rur winidurowych;
 - ułożenie przewodów i kabli izolowanych;
 - instalacja łączników i gniazd;
 - wymiana opraw oświetleniowych;
 - wykonanie pomiarów;
- 4) Docieplenie budynku Biblioteki Publicznej w Bejskach:
- roboty rozbiórkowe;
 - roboty adaptacyjne;
 - docieplenie ścian;
 - docieplenie stropodachów;
 - docieplenie stropów wiatrołapu i piwnicy;
 - obróbki blacharskie, rynny, rury spustowe;
 - wymiana stolarki okiennej i drzwiowej;
 - odgromówka;
 - remont elementów zewnętrznych: opaska chodnikowa, balkon, szachty, schody;
 - malowanie po robotach instalacyjnych.
- 5) Wymiana instalacji centralnego ogrzewania w budynku Biblioteki Publicznej w Bejskach:
- roboty demontażowe;
 - instalacja centralnego ogrzewania - roboty montażowe, grzejniki, rurociągi, armatura, próby, roboty malarskie, izolacje cieplne, roboty budowlane;
 - zabezpieczenia w kotłowni – roboty montażowe, roboty malarskie, izolacje cieplne rurociągów wody zimnej, roboty budowlane;
 - instalacja zimnej wody w pomieszczeniu kotłowni – roboty montażowe, izolacje cieplne, roboty budowlane;
 - instalacja kanalizacji w pomieszczeniu kotłowni – roboty ziemne, roboty montażowe, roboty budowlane;
 - nawiew powietrza do kotłowni – roboty ziemne, kanały z uzbrojeniem, roboty budowlane.
- 6) Remont instalacji elektrycznych w budynku Biblioteki Publicznej w Bejskach:
- demontaż i montaż tablicy rozdzielczej;
 - wykucie bruzd dla przewodów oraz ułożenie rur winidurowych;
 - ułożenie przewodów i kabli izolowanych;
 - instalacja łączników i gniazd;
 - wymiana opraw oświetleniowych;
 - wykonanie pomiarów.
- 7) Organizacja i zagospodarowanie zaplecza budowy,
- 8) Zorganizowanie i przeprowadzenie niezbędnych prób, badań i odbiorów oraz ewentualnego uzupełnienia dokumentacji odbiorczej dla zakresu robót objętych przedmiotem przetargu,
- 9) Wykonanie dokumentacji powykonawczej,
- 10) Po zakończeniu robót doprowadzenie terenu budowy do stanu pierwotnego, demontaż obiektów tymczasowych, uporządkowanie terenu,
- 11) Oznakowanie i odpowiednie zabezpieczenie terenu budowy,
- 12) W przypadku zniszczenia lub uszkodzenia robót, ich części bądź urządzeń w toku realizacji – naprawienie ich i doprowadzenie do stanu pierwotnego,

- 13) Zapewnienie dozoru, a także właściwych warunków bezpieczeństwa i higieny pracy,
 - 14) Utrzymanie terenu budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz usuwania na bieżąco zbędnych materiałów, odpadów i śmieci.
3. Przedmiot zamówienia opisano szczegółowo w dokumentacji (projekty budowlane), w specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót oraz przedmiarach robót, które stanowią załącznik do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
 4. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z dokumentacją projektową, zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej, obowiązującymi przepisami i polskimi normami oraz oddania przedmiotu niniejszej umowy Zamawiającemu w terminie w niej uzgodnionym.

§ 2

Termin wykonania zamówienia

1. Wymagany termin rozpoczęcia wykonania przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ustala się na dzień **2018 r.**
2. Wymagany termin zakończenia wykonania przedmiotu umowy ustala się na dzień **31.10.2018 r. z zastrzeżeniem iż wszystkie roboty wewnętrzne w budynku Samorządowej Szkoły Podstawowej w Bejscach muszą być wykonane w okresie wakacyjnym tj. rozpoczęcie: od dnia 01.07.2018 r. – zakończenie: najpóźniej do dnia 15.08.2018 r.**

§ 3

Obowiązki Zamawiającego

Do obowiązków Zamawiającego należy:

1. Protokolarne przekazanie terenu budowy z dniem podpisania niniejszej umowy. Z dniem przejścia Wykonawca zapewnia ogólny dozór terenu budowy. Protokół przekazania terenu budowy stanowi załącznik nr 3 do niniejszej umowy;
2. Zapewnienie na swój koszt nadzoru inwestorskiego, który wykonywany będzie przez:.....
Inspektor Nadzoru Inwestorskiego działa w granicach umocowania określonego w przepisach ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo budowlane (j.t. Dz. U. z 2017 roku poz. 1332 z późn. zm.) oraz nadanego mu umową z dnia r;
3. Odebranie przedmiotu umowy po sprawdzeniu jego należytego wykonania;
4. Terminowa zapłata wynagrodzenia za wykonane i odebrane prace.

§ 4

Obowiązki Wykonawcy

1. Do obowiązków Wykonawcy należy:

- 1) Przejęcie placu budowy od Zamawiającego;
- 2) Zorganizowanie placu budowy;
- 3) Wykonawca jest zobowiązany zabezpieczyć i oznakować prowadzone roboty oraz dbać o stan techniczny i prawidłowość oznakowania przez cały czas trwania realizacji robót budowlanych, zapewnić w bezpieczny sposób ciągłość ruchu drogowego na wszystkich drogach, chodnikach i parkingach zlokalizowanych wokół terenu budowy, używanych lub przecinanych przez niego podczas prowadzenia robót oraz uzyskać wszystkie niezbędne do

- tego celu uzgodnienia i pozwolenia, zapewnić dostęp do prywatnych obszarów położonych w pobliżu placu budowy. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za teren budowy od chwili przejścia placu budowy;
- 4) Ponoszenie kosztów utrzymania oraz konserwacji urządzeń i obiektów tymczasowych, które zainstaluje na placu budowy;
 - 5) Zabezpieczenie instalacji, urządzeń i obiektów na terenie robót i w jego bezpośrednim otoczeniu, przed ich zniszczeniem lub uszkodzeniem w trakcie wykonywania robót;
 - 6) Utrzymywanie terenu robót w należyłym stanie i porządku oraz w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych;
 - 7) Uporządkowanie po zakończeniu robót terenu budowy, zaplecza budowy, jak również terenów sąsiadujących zajętych lub użytkowanych przez Wykonawcę w tym dokonania na własny koszt renowacji zniszczonych lub uszkodzonych w wyniku prowadzonych prac obiektów, fragmentów terenu dróg, nawierzchni lub instalacji;
 - 8) Zapewnienie na własny koszt transportu odpadów do miejsc ich wykorzystania lub utylizacji, łącznie z kosztami utylizacji;
 - 9) Przestrzeganie przepisów prawnych wynikających z następujących ustaw:
 - a) Ustawy z dnia 27.04.2001 r. Prawo ochrony środowiska (j.t. Dz. U. z 2017 r. poz. 519 ze zm.),
 - b) Ustawy z dnia 14.12.2012 r. o odpadach (j.t. Dz. U. z 2016 r. poz. 1987 ze zm.);Powołane przepisy prawne Wykonawca zobowiązuje się stosować z uwzględnieniem ewentualnych zmian stanu prawnego w tym zakresie.
 - 10) Wykonywanie i wykonanie robót budowlanych na podstawie opracowanej dokumentacji projektowej, zgodnie z obowiązującymi przepisami Prawa budowlanego, przepisami BHP, p.poż w zakresie umożliwiającym oddanie obiektu do użytkowania.
 - 11) Wykonanie przedmiotu umowy z materiałów własnych;
 - 12) Wykonanie przedmiotu umowy z materiałów odpowiadających wymaganiom określonym w art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (j.t. Dz. U. z 2017 roku poz. 1332 z późn. zm.)
 - 13) Przekazanie, na każde żądanie Zamawiającego świadectw jakości materiałów dostarczonych na plac budowy (certyfikat na znak bezpieczeństwa, deklaracja zgodności, deklaracja właściwości użytkowych, aprobaty techniczne itp.), jak również uzyskanie akceptacji Zamawiającego przed ich wbudowaniem;
 - 14) W uzasadnionych przypadkach na żądanie Zamawiającego, przedstawienie dodatkowych badań laboratoryjnych wbudowanych materiałów. Badania te Wykonawca wykona na własny koszt;
 - 15) Zapewnienie potrzebnego oprzyrządowania, potencjału ludzkiego oraz materiałów wymaganych do zbadania na żądanie Zamawiającego jakości robót wykonanych z materiałów Wykonawcy na terenie budowy, a także do sprawdzenia ciężaru i ilości zużytych materiałów. Badania te będą realizowane przez Wykonawcę na własny koszt;
 - 16) Przeprowadzenie branżowych prób i odbiorów technicznych i technologicznych w ramach ceny brutto określonej w § 5 ust. 1 niniejszej umowy;
 - 17) Dostarczanie Zamawiającemu niezbędnych dokumentów potwierdzających parametry techniczne oraz wymagane normy stosowanych materiałów i urządzeń w tym np. wyników oraz protokołów badań, sprawozdań i prób dotyczących realizowanego przedmiotu niniejszej Umowy;
 - 18) Ponoszenie odpowiedzialności za materiały użyte do realizacji przedmiotu umowy;
 - 19) Nie stosowanie materiałów zamiennych bez pisemnej zgody Zamawiającego:
 - a) Uproszczenie procesów technologicznych lub pominięcie czynności i nakładów przewidzianych normatywami uprawnia Zamawiającego do dokonania potrąceń za

- niewykonane przewidziane normatywami nakłady lub na żądanie poprawienia pod rygorem nie przyjęcia robót;
- b) Zamawiający zastrzega sobie prawo wykonania własnych badań wbudowanych materiałów;
- c) Jeżeli wyniki tych badań nie będą spełniać wymagań określonych określonym w art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane, to koszt badań oraz koszt wymiany wadliwych oraz nie dopuszczonych do stosowania w budownictwie materiałów na zakupione ponownie przez Wykonawcę nowe materiały bez wad pokrywa Wykonawca, a wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości ustalonej złożoną ofertą Wykonawcy z dnia roku wraz z podatkiem VAT nie ulega zmianie zgodnie z § 5 ust. 2 niniejszej umowy;
- 20) Umożliwienie wstępu na teren budowy pracownikom organów Państwowego Nadzoru Budowlanego, do których należy wykonywanie zadań określonych ustawą z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo budowlane (j.t. Dz. U. z 2017 roku poz. 1332 z późn. zm.) oraz do udostępniania im danych i informacji wymaganych tą ustawą;
- 21) Zapewnienie sprzętu spełniającego wymagania norm technicznych;
- 22) Koordynacja prac realizowanych przez podwykonawców. Wykonawca może zlecić część robót do wykonania podwykonawcom. Wykonanie robót przez podwykonawców nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności i zobowiązań wynikających z warunków niniejszej umowy. Wykonawca, zlecając roboty podwykonawcom zobowiązany jest bezwzględnie przestrzegać przepisów wynikających z art. 647 Kodeksu cywilnego;
- 23) Kompletowanie w trakcie realizacji robót wszelkiej dokumentacji zgodnie z przepisami Prawa budowlanego oraz przygotowanie do odbioru końcowego kompletu protokołów niezbędnych przy odbiorze;
- 24) Współpraca ze służbami Zamawiającego;
- 25) Opracowanie kompletnej dokumentacji powykonawczej i przekazanie jej w jednym egzemplarzu Zamawiającemu w dniu zgłoszenia gotowości do odbioru końcowego przedmiotu zamówienia;
- 26) Przygotowanie obiektu i wymaganych dokumentów do dokonania odbioru przez Zamawiającego;
- 27) Zgłaszanie obiektów i robót do odbiorów.
2. Wykonawca zobowiązany jest do terminowego wykonania i przekazania do eksploatacji przedmiotu umowy oraz oświadczenia, że roboty ukończone przez niego są całkowicie zgodne z umową i odpowiadają potrzebom, dla których są przewidziane według umowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego informowania Zamawiającego o problemach technicznych lub okolicznościach, które mogą wpłynąć na jakość robót lub termin zakończenia robót.
4. Wykonawca przekaze teren budowy Zamawiającemu w terminie ustalonym na odbiór końcowy robót.
5. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialności za stan i przestrzeganie przepisów bhp, ochronę ppoż i dozór mienia na terenie robót, jak i za wszelkie szkody i straty powstałe w trakcie realizacji przedmiotu umowy na terenie przyjętym od Zamawiającego lub mających związek z prowadzonymi robotami zarówno wobec Zamawiającego jak i osób trzecich.
6. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialności za:
- 1) stosowanie i bezpieczeństwo wszelkich działań prowadzonych na terenie robót i poza nim, a związanych z wykonaniem przedmiotu umowy;
- 2) szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków pracowników i osób trzecich, powstałe w związku z prowadzonymi robotami, w tym także ruchem pojazdów;

7. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia wszelkich wad i usterek stwierdzonych przez nadzór inwestorski w trakcie trwania robót w terminie nie dłuższym niż termin technicznie uzasadniony i konieczny do ich usunięcia;
8. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialności za wszelkie szkody będące następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, które to szkody Wykonawca zobowiązuje się pokryć w pełnej wysokości;
9. Wykonawca zobowiązuje się do ubezpieczenia budowy i robót z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku z określonymi zdarzeniami losowymi, oraz od odpowiedzialności cywilnej. Ubezpieczeniu podlegają w szczególności:
 - 1) roboty, obiekty budowlane, urządzenia oraz wszelkie mienie ruchome związane bezpośrednio z wykonywaniem robót od ognia, huraganu i innych zdarzeń losowych;
 - 2) odpowiedzialność cywilna za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników i osób trzecich, a powstałych w związku z prowadzonymi robotami budowlanymi, w tym także ruchem pojazdów mechanicznych.
- 3) Wykonawca zobowiązany jest na żądanie Zamawiającego okazać właściwe polisy.
10. Wykonawca oświadcza, że:
 - 1) Zapoznał się z załączoną do SIWZ dokumentacją projektową dotyczącą przedmiotu zamówienia;
 - 2) Szczegółowo sprawdził w terenie warunki wykonania przedmiotu zamówienia.
11. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić wykonanie i kierowanie robotami objętymi umową przez osoby posiadające stosowne kwalifikacje zawodowe i uprawnienia budowlane;
12. Wykonawca zobowiązuje się wyznaczyć do kierowania robotami i wykonywania przedmiotu umowy osoby wskazane w ofercie z dnia roku;
13. Wykonawca ustanawia Kierownika/Kierowników budowy w osobie/osobach:
14. Zmiana osoby, o której mowa w ust. 13, w trakcie realizacji przedmiotu niniejszej umowy, musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i wymaga zaakceptowania przez Zamawiającego. Zamawiający zaakceptuje taką zmianę w terminie 7 dni od daty przedłożenia propozycji wyłącznie wtedy, gdy kwalifikacje i doświadczenie wskazanych osób będą spełniać warunki postawione w tym zakresie w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia;
15. Kierownik budowy (robót) działa w granicach umocowania określonego w ustawie z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo budowlane (j.t. Dz. U. z 2017 roku poz. 1332 z późn. zm.). Kierownik budowy działa w imieniu i na rachunek Wykonawcy;
16. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego, jeżeli wykonany przedmiot umowy ma wady zmniejszające jego wartość lub użyteczność.
17. Wykonawca gwarantuje, że osoby wymagane w SIWZ wykonujące Przedmiot Umowy będą zatrudnione na podstawie umowy o pracę w rozumieniu Kodeksu pracy. Obowiązek realizacji Przedmiotu Umowy przy pomocy osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę dotyczy również realizacji Przedmiotu Umowy przy pomocy podwykonawców.
18. W zakresie, w jakim: Zamawiający, na podstawie art. 29 ust. 3a ustawy określił w SIWZ wymagania zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wchodzące w zakres przedmiotu zamówienia jako pracownik fizyczny wykonujący roboty budowlane w tym obsługi maszyn i urządzeń budowlanych:
 - 1) Przed zawarciem niniejszej umowy i rozpoczęciem pracy nowo zgłaszanych pracowników do realizacji czynności, do których odnosi się obowiązek zatrudnienia osób na umowę o pracę Wykonawca przedłoży Zamawiającemu listę pracowników fizycznych własnych i podwykonawców bezpośrednio związanych z wykonywaniem robót budowlanych stanowiących przedmiot niniejszego zamówienia wraz z oświadczeniem, że osoby wymienione na tej liście są zatrudnione na podstawie umowy o pracę. Nie przedłożenie listy osób mających

wykonywać przedmiot zamówienia upoważnia Zamawiającego i wyznaczonego przedstawiciela do niedopuszczenia tych osób do pracy.

2) W przypadku zmiany składu osobowego Personelu Wykonawcy zapisy pkt. 1) stosuje się odpowiednio.

3) Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu do wglądu umowy o pracę oraz inne dokumenty (na przykład z ZUS) uwiarygadniające zatrudnienie osób realizujących czynności, do których odnosi się obowiązek zatrudnienia. Nieprzedłożenie umów i innych dokumentów (nie okazanie do wglądu), o których mowa w zdaniu poprzednim stanowi przypadek naruszenia obowiązku zatrudnienia.

4) Przedstawiciel Zamawiającego uprawniony jest do sprawdzania tożsamości Personelu Wykonawcy uczestniczącego w realizacji prac.

§ 5

Wynagrodzenie i zapłata wynagrodzenia

1. Za wykonanie przedmiotu umowy przyjmuje się formę wynagrodzenia ryczałtowego zgodnie ze SIWZ w wysokości ustalonej w wybranej w trybie przetargu nieograniczonego ofercie Wykonawcy z dnia wraz z podatkiem VAT.
2. Ustalone w tej formie niezmiennie wynagrodzenie Wykonawcy w czasie obowiązywania niniejszej umowy wyraża się kwotą brutto zł (słownie:) w tym podatek VAT.
3. Wynagrodzenie ryczałtowe o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją robót objętych dokumentacją projektową, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów.
4. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu.
5. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT, uprawnionym do wystawienia faktury VAT.
6. Podatek VAT dla przedmiotu umowy wynosi 23% i zostanie naliczony w fakturze wystawionej przez Wykonawcę.
7. Rozliczenie za przedmiot odbioru będzie się odbywało na podstawie faktury końcowej.
8. Podstawę wystawienia faktury końcowej stanowić będzie protokół odbioru końcowego podpisany przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy.
9. Zamawiający dopuszcza fakturowanie częściowe do wysokości 80% wartości umowy. Wykonawca może wystawić faktury częściowe po zakończeniu poszczególnych etapów robót branżowych oddzielnie dla każdego obiektu t.j. roboty budowlane, roboty sanitarne i roboty elektryczne.
10. Faktura częściowa będzie obejmować wynagrodzenie za wykonane i zakończone (odebrane) prace/elementy robót określone w kosztorysie ofertowym. Do faktury należy dołączyć zestawienie wartości wykonanych robót sprawdzone i zatwierdzone przez inspektora nadzoru oraz zatwierdzone przez Zamawiającego.
11. Załącznikiem do każdej faktury częściowej będzie protokół odbioru częściowego zakończonych prac podpisany przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy.
12. Zamawiający wyraża zgodę, aby Wykonawca wystawił faktury VAT bez podpisu Zamawiającego na podstawie upoważnienia.
13. Ustala się termin płatności faktur częściowych i faktury końcowej do 30 dni od daty ich doręczenia Zamawiającemu.
14. Zapłata należności z faktur nastąpi przelewem na konto Wykonawcy nr

15. Za nieterminową płatność faktury Wykonawca ma prawo naliczyć odsetki ustawowe.
16. W przypadku realizacji części przedmiotu zamówienia przez podwykonawców, Wykonawca zobowiązany jest wraz z fakturą zarówno częściową jak i końcową przedłożyć Zamawiającemu dowody potwierdzające zapłatę za wykonane roboty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom.
17. Przed dokonaniem zapłaty przez Zamawiającego za wykonane roboty, Wykonawca zobowiązany jest również do przedłożenia Zamawiającemu pisemnych oświadczeń podwykonawców lub dalszych podwykonawców o uregulowaniu przez Wykonawcę wobec podwykonawców wszelkich zobowiązań i płatności oraz o zrzeczeniu się jakichkolwiek roszczeń podwykonawców w stosunku do Zamawiającego.

§ 6 **Odbiory**

1. Strony postanawiają, że przedmiotem odbioru końcowego będzie przedmiot umowy po przeprowadzeniu badań, o których mowa w § 4 niniejszej umowy.
2. W przypadku robót ulegających zakryciu oraz po zakończeniu poszczególnych etapów robot branżowych oddzielnie dla każdego obiektu t.j. roboty budowlane, roboty sanitarne i roboty elektryczne może być dokonany odbiór częściowy.
3. Odbiór częściowy jak również końcowy robót dokonany będzie przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy. Z czynności odbioru końcowego oraz odbiorów częściowych spisane będą protokoły zawierające wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, w tym także terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych przy odbiorze wad.
4. O osiągnięciu gotowości do odbioru częściowego i końcowego Wykonawca zawiadomi Zamawiającego na piśmie.
5. Zamawiający przystąpi do odbioru częściowego i końcowego w ciągu 14 dni roboczych licząc od następnego dnia po dniu otrzymania pisemnego zawiadomienia.
6. Zamawiający dokona odbioru częściowego i końcowego w ciągu 14 dni roboczych od dnia jego rozpoczęcia.
7. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - 1) jeżeli wady nadają się do usunięcia, może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad,
 - 2) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia i uniemożliwiają użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający żąda wykonania przedmiotu odbioru po raz drugi.
8. Zamawiający może podjąć decyzję o przerwaniu czynności odbioru, jeżeli w czasie tych czynności ujawniono istnienie takich wad, które uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem - aż do czasu usunięcia tych wad.
9. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego (Inspektora Nadzoru Inwestorskiego) o usunięciu wad oraz do żądania wyznaczenia terminu na odbiór zakwestionowanych uprzednio robót jako wadliwych.
10. Zamawiający wyznacza termin na protokolarne stwierdzenie usunięcia wad po upływie okresu rękojmi.
11. Po protokolarnym stwierdzeniu usunięcia wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym rozpoczyna swój bieg termin na zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o którym mowa w § 7 ust. 3 niniejszej umowy.
12. Jeżeli Wykonawca wykona przedmiot umowy po terminie określonym w § 2 ust 2 niniejszej umowy przepis ust 4 niniejszego paragrafu stosuje się odpowiednio.

§ 7

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5 % ceny ofertowej brutto w formie
2. Zabezpieczenie zostało wniesione przed podpisaniem niniejszej umowy na rzecz Zamawiającego w wysokości zł. (słownie: zł).
3. Część zabezpieczenia, gwarantująca wykonanie robót zgodnie z umową, w wysokości 70 % całości zabezpieczenia, tj. zł (słownie: zł), zwrócona zostanie Wykonawcy w ciągu 30 dni po odbiorze końcowym przedmiotu umowy.
4. Pozostała część zabezpieczenia w wysokości 30 % całości zabezpieczenia, tj. zł (słownie: zł), służąca do pokrycia roszczeń w ramach rękojmi, zwrócona zostanie Wykonawcy w ciągu 15 dni po upływie okresu rękojmi.
5. Zwrócona Wykonawcy kwota zabezpieczenia należytego wykonania umowy, określona w pkt. 2 może ulec zmniejszeniu z tytułu potrąceń za złą jakość robót, nie dotrzymania terminu zakończenia prac lub nakładów poniesionych przez Zamawiającego na usunięcie ewentualnych wad, jeżeli nie dokonał tego Wykonawca.

§ 8

Kary umowne

1. Naprawienie szkody wynikłej z niewykonania lub nienależytego wykonania postanowień umowy o roboty budowlane nastąpi przez zapłatę określonej sumy – kary umownej.
2. Kary te będą naliczane w następujących wypadkach i wysokościach:
 - 1) Wykonawca płaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) za zwłokę w wykonaniu określonego w umowie przedmiotu umowy w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 2 umowy za każdy dzień zwłoki, liczonej od następnego dnia po upływie terminu ustalonego w § 2 ust. 2 umowy.
 - b) za nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany za każdy stwierdzony przypadek w wysokości 2 % wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 2 umowy.
 - c) za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany za każdy stwierdzony przypadek w wysokości 2 % wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 2 umowy.
 - d) za brak zapłaty lub nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom za każdy stwierdzony przypadek w wysokości 2 % wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 2 umowy.
 - e) za niewprowadzenie zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty za każdy stwierdzony przypadek w wysokości 2 % wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 2 umowy
 - f) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 2 umowy za każdy dzień zwłoki liczonej od następnego dnia po upływie terminu określonego przez Zamawiającego na usunięcie wad.
 - g) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 5 % wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 2 umowy.
 - h) za każdy przypadek naruszenia obowiązku zatrudnienia, czyli realizacji przedmiotu umowy przy pomocy osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę - w wysokości 2.000 zł;
 - 2) Zamawiający płaci Wykonawcy kary umowne:
 - a) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 5 % wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 2 umowy.

b) za zwłokę w przeprowadzeniu odbioru końcowego w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 2 umowy, za każdy dzień zwłoki licząc od następnego dnia po terminie, w którym odbiór miał być zakończony.

3. W przypadku naliczenia kar umownych dla Wykonawcy, Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącenia ich z faktury, a Wykonawca wyraża na to zgodę.

4. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody przed sądami powszechnymi.

5. Jeżeli Wykonawca wykona przedmiot umowy po terminie określonym w § 2 ust. 2 niniejszej umowy, kara umowna, o której mowa w § 8 ust. 2 pkt. 1 lit. a, będzie naliczana włącznie do dnia poprzedzającego dzień pisemnego zgłoszenia przez Wykonawcę Zamawiającemu gotowości do odbioru robót budowlanych, chyba, że roboty te nie zostały wykonane zgodnie z niniejszą umową.

§ 9

Umowne prawo odstąpienia od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, gdy:

1) Wykonawca przerwał z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy realizację przedmiotu umowy i przerwa ta trwa dłużej niż 30 dni – w terminie 14 dni od dnia powzięcia przez Zamawiającego informacji o upływie 30-dniowego terminu przerwy w realizacji umowy;

2) Wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy – odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy;

3) Wykonawca realizuje roboty przewidziane niniejszą umową w sposób niezgodny z niniejszą umową, dokumentacją projektową, specyfikacjami technicznymi lub wskazaniem Zamawiającego - w terminie 14 dni od dnia stwierdzenia przez Zamawiającego danej okoliczności.

4) Zaistniała konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy o których mowa w § 10 ust. 2, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat za sumę większą niż 5 % wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 2.

2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający:

1) Nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktury VAT mimo dodatkowego wezwania – w terminie 1 miesiąca od upływu terminu zapłaty, określonego w niniejszej umowie;

2) Odmawia bez wskazania uzasadnionej przyczyny odbioru robót lub podpisania protokołu odbioru - w terminie 1 miesiąca od dnia upływu terminu na dokonanie przez Zamawiającego odbioru robót lub od dnia odmowy Zamawiającego podpisania protokołu odbioru;

3. Odstąpienie od umowy, o którym mowa w ust. 1 i 2, powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

4. W wypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego, strony obciążają następujące obowiązki:

1) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, z której to winy nastąpiło odstąpienie od umowy,

- 2) Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbioru robót przerwanych, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada,
- 3) w terminie 10 dni od daty zgłoszenia, o którym mowa w ust. 4 pkt 2, Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku wraz z zestawieniem wartości wykonanych robót według stanu na dzień odstąpienia; protokół inwentaryzacji robót w toku stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę,
- 4) Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, obowiązany jest do dokonania odbioru robót przerwanych oraz przejęcia od Wykonawcy terenu robót w terminie 10 dni od daty odstąpienia oraz do zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia.
5. Jeżeli Wykonawca będzie wykonywał przedmiot umowy wadliwie, albo sprzecznie z umową Zamawiający może wezwać go do zmiany sposobu wykonywania umowy i wyznaczyć mu w tym celu odpowiedni termin; po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu Zamawiający może od umowy odstąpić, powierzyć poprawienie lub dalsze wykonanie przedmiotu umowy innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy.

§ 10

Umowy o podwykonawstwo

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części przedmiotu umowy podwykonawcom.
2. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
3. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
4. Zamawiający zgłasza pisemne zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane:
 - 1) niespełniającej wymagań określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
 - 2) gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w ust. 3.
5. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 14 dni od daty przedłożenia tego projektu Zamawiającemu, uważa się za akceptację projektu przez Zamawiającego.
6. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedmiotu zamówienia jest obowiązany do przedłożenia Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
7. Zamawiający w terminie 14 dni od otrzymania, zgłasza pisemny sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, i jej zmian, w przypadkach o których mowa w ust. 4.

8. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie określonym w ust. 7, uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.
9. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane jest obowiązany do przedłożenia Zamawiającemu poświadczony za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5 % kwoty wynagrodzenia brutto, określonego w § 5 ust. 2 niniejszej umowy. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50.000,00 zł.
10. W przypadku o którym mowa w ust. 9 jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 3 Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
11. Zapisy ust. 2 do 10 stosuje się odpowiednio do zmian tej umowy o podwykonawstwo.
12. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylania się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę przedmiotu umowy.
13. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 12 dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, i jej zmian, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczony za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, i jej zmian.
14. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
15. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający jest obowiązany umożliwić Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 12. Zamawiający informuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
16. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 15, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:
 - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
 - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
 - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
17. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 12 Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

Gwarancja jakości i uprawnienia z tytułu rękojmi

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu miesięcy rękojmi i gwarancji na roboty objęte niniejszą umową. Bieg terminu rękojmi i gwarancji rozpoczyna się od daty podpisania protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy. Dokument określający miesięczny termin realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady fizyczne i gwarancji wystawiony przez Wykonawcę stanowi załącznik nr I do protokołu odbioru końcowego robót.
2. W okresie rękojmi i gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia wad powstałych w przedmiocie umowy w terminie 7 dni, jeżeli będzie to możliwe technicznie lub w innym terminie uzgodnionym przez strony.

§ 12 Zmiana umowy

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy następujących przypadkach:
 - 1) zmiany przepisów prawnych mających wpływ na przebieg realizacji umowy a w szczególności zmiany przepisów podatkowych.
 - 2) Zmiany nazwy lub adresu wykonawcy spowodowane zmianą formy organizacyjno – prawnej – przekształceniem.
 - 3) Wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych.
 - 4) Konieczności wykonania robót zamiennych w stosunku do przewidzianych w dokumentacji w sytuacji gdy wykonanie tych robót będzie niezbędne do prawidłowego i zgodnego z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi przepisami wykonania przedmiotu umowy.
 - 5) Zmiany terminu realizacji zamówienia będącego wynikiem:
 - a) zmiany terminu realizacji zadania inwestycyjnego spowodowanego niekorzystnymi warunkami atmosferycznymi,
 - b) wstrzymania robót budowlanych przez uprawniony organ,
 - c) Zmiany osób, które będą kierować wykonaniem zamówienie. Wykonawca zaproponuje zmianę w następujących przypadkach:
 - śmierci, choroby lub innych zdarzeń losowych,
 - niewywiązywania się z obowiązków wynikających z umowy,
 - jeżeli zmiana kluczowego specjalisty stanie się konieczna z jakichkolwiek przyczyn niezależnych od wykonawcy np. rezygnacja.
2. Wykonawca wnioskujący o zmianę umowy, przedkłada Zamawiającemu pisemne uzasadnienie konieczności wprowadzenia zmian do umowy.
3. Warunkiem dokonania zmian postanowień umowy jest zgoda obu stron wyrażona na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany w formie aneksu do umowy.

§ 13 Postanowienia końcowe

1. Wszelkie spory, mogące wyniknąć z tytułu niniejszej umowy, będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustaw: ustawy z dnia 29.01.2004r. Prawo zamówień publicznych (j. t. Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 z późn. zm.), ustawy z dnia 07.07.1994 r. Prawo budowlane (j.t. Dz. U. z 2017 roku poz. 1332 z późn. zm.) oraz Kodeksu cywilnego, o ile przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej.



§ 14

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach: dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

Integralną część umowy stanowią załączniki:

- 1) Oferta Wykonawcy – załącznik Nr 1
- 2) SIWZ wraz z załącznikami – załącznik Nr 2
- 3) Protokół przekazania terenu budowy – załącznik Nr 3

Zamawiający

Podpisy stron umowy:

Wykonawca

.....

.....