

OGŁOSZENIE

Gmina Bejsce

ogłasza przetarg nieograniczony
na wymianę części okien drewnianych na okna PCW w budynkach Urzędu
Gminy w Bejskach oraz Samorządowej Szkoły Podstawowej w Dobiesławicach.

Termin realizacji – SSP Dobiesławice do 30-08-2007 r.

Urząd Gminy do 15-09-2007 r.

Przetarg odbędzie się dnia 31 lipca 2007 roku.

Oferty należy umieszczać w zamkniętych, zapieczętowanych 2 kopertach

Koperty oznaczone następująco:

a) koperta zewnętrzna:

- **„Wymiana części okien drewnianych na okna PCW w budynkach Urzędu Gminy w Bejskach oraz Samorządowej Szkoły Podstawowej w Dobiesławicach.”**
- Nazwa i adres Zamawiającego,
- “UWAGA: nie otwierać przed dniem 31 lipca 2007 godz. 9.00.

b) koperta wewnętrzna:

- **„Wymiana części okien drewnianych na okna PCW w budynkach Urzędu Gminy w Bejskach oraz Samorządowej Szkoły Podstawowej w Dobiesławicach.”**
- Nazwa i adres Zamawiającego,
- Nazwa i adres Wykonawcy

należy składać w sekretariacie Urzędu Gminy w Bejskach do dnia 31 lipca 2007 r. do godz. 9.00.

Otwarcie ofert nastąpi 31 lipca 2007 roku o godz. 9.00. w siedzibie zamawiającego (sala USC – II piętro). Jedynym kryterium wyboru ofert będzie kryterium cenowe.

Przystępujący do przetargu wpłacają wadium w wysokości 2000,00 zł na konto Urzędu Gminy – BS Kielce o/Nowy Korczyn **12849300040169040002600006** do dnia 31 lipca 2007 roku do godz. 9.00

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia jest dostępna na stronie internetowej www.bip.gminy.com.pl/bejsce.

Pracownik do udzielania bliższych informacji: Zbigniew Anielski, telefon nr (041) 35-11-010 w. 28.

**Zamawiający : Gmina Bejsce
28-512 Bejsce
tel. (041)35-11-010 fax 35-11-010 w.22**

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**dla przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia przekraczającej
wyrażoną w złotych równowartość kwoty 14 000 euro i nie
przekraczającej kwoty 5 278 000 euro.**

Opracowana na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2006 r. nr 164 poz. 1162 z późniejszymi zmianami)

na realizację zadania :
**„Wymianę części okien drewnianych na okna PCW
w budynkach Urzędu Gminy w Bejskach
oraz Samorządowej Szkoły Podstawowej w Dobiesławicach.”**

Zatwierdzone do użytku przez Kierownika Zamawiającego:

02 LIPCA 2007 R. _____
[data, podpis i pieczęć Zamawiającego]

Spis zawartosci:

Rozdział A: INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

1. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków.
2. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.
3. Opis sposobu przygotowywania oferty
4. Opis kryterium, którym Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tego kryterium i sposobu oceny oferty.
5. Wymagania dotyczące wadium.
6. Miejsce i termin składania ofert.
7. Opis sposobu udzielania wyjaśnień dotyczących Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia
8. Termin, do którego wykonawca będzie związany złożoną ofertą.
9. Miejsce i termin otwarcia ofert.
10. Informacje o trybie otwarcia i oceny ofert.
11. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.
12. Adres poczty elektronicznej oraz strony internetowej zamawiającego.
13. Powiadomienie o wyniku postępowania przetargowego.
14. Informacje o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.
15. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego
16. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego w tym wymagany termin wykonania zamówienia
17. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
18. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą
19. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w trakcie procesu przetargowego

Rozdział B: OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Rozdział C: OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY RYCZAŁTOWEJ OFERTY

Rozdział D: WZÓR UMOWY

Rozdział E: FORMULARZ OFERTOWY

Rozdział F: PRZEDMIAR ROBÓT

Rozdział A

INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

1. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków.

Do przetargu mogą przystąpić wszyscy zainteresowani wykonawcy, którzy spełnią warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia określone w art. 22 ust. 1 pkt 1-4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2006 r. nr 164 poz. 1162 z późniejszymi zmianami) na potwierdzenie czego złożą oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (zgodnie z pkt 2.1.1. niniejszej SIWZ) oraz dokumenty potwierdzające spełnienie tych warunków (zgodnie z pkt 2.1.2. – 2.1.4. niniejszej SIWZ).

Ocena spełnienia w/w warunków będzie polegała na sprawdzeniu, czy wszystkie złożone przez Wykonawcę oświadczenia i dokumenty (zgodnie z pkt 2) są zgodne z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych, aktami wykonawczymi do tej ustawy oraz niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia.

2. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

2.1. Ofertę stanowi "**FORMULARZ OFERTOWY**" (którego wzorec przedstawiono w rozdziale "E" niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia). Aby oferta była kompletna należy złożyć "FORMULARZ OFERTOWY" wraz z następującymi załącznikami i dokumentami:

2.1.1. Załącznik nr 1 "Oświadczenia wykonawcy", w którym znajdują się następujące oświadczenia:

- a) Oświadczenie, że wykonawca posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- b) Oświadczenie, że wykonawca posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- c) Oświadczenie, że wykonawca znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
- d) Oświadczenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 Ustawy Prawo zamówień publicznych.
- e) Oświadczenie wykonawcy, że zapoznał się ze szczegółowymi warunkami przetargu zawartymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i że przyjmuje je bez zastrzeżeń;
- f) Oświadczenie, że wykonawca uważa się za związanego ofertą do terminu ważności oferty, wskazanego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i zobowiązuje się, w razie utrzymania się przy przetargu, podpisać umowę;

- g) Oświadczenie, że wykonawca posiada wszystkie informacje niezbędne do przygotowania oferty i wykonania prac w wymaganym czasie;
- h) Oświadczenie, że zawarty w Rozdziale D niniejszej SIWZ wzór umowy został przez wykonawcę zaakceptowany i zobowiązuje się on w przypadku wyboru jego oferty do zawarcia umowy na podanych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
- i) Oświadczenie, że wykonawca obejrzał miejsce, w którym wykonywane będą prace.

2.1.2. Dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu:

- a) Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej (**wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert**);
- b) Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat lub zaświadczenie, że wykonawca uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu (**wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert**);
- c) Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczenie że wykonawca uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu (**wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert**);

W/w dokumenty mogą być przedstawione w formie oryginału lub poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

2.1.3. Załącznik nr 2 - "Cena ryczałtowa Wykonawcy".

2.1.4. Załącznik nr 3 - "Wymagany termin wykonania zamówienia Wykonawcy"

3. Opis sposobu przygotowywania oferty

- 3.1. Oferta powinna być sporządzona według zasad określonych w Ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, oraz wymienionych niżej warunków dodatkowych.
- 3.2. Oferta musi mieć formę pisemną i powinna być sporządzona w języku polskim.
- 3.3. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz musi być zgodna z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.
- 3.4. Zamawiający wzywa wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu, lub którzy złożyli dokumenty zawierające błędy, do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba, że mimo ich uzupełnienia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania; oświadczenia lub dokumenty powinny potwierdzać spełnianie

- przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie wymagań określonych przez zamawiającego, nie później niż w dniu wyznaczonym przez zamawiającego jako termin uzupełnienia oświadczeń lub dokumentów.
- 3.5. Zamawiający wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt 2 niniejszej SIWZ.
- 3.6. Wykonawca, którego oferta jest niekompletna lub złożone dokumenty zawierają błędy z zastrzeżeniem pkt 3.4 i 3.5. niniejszej SIWZ zostaje wykluczony z postępowania o udzielenie zamówienia, a jego oferta uznana za odrzuconą.
- 3.7. Każdy wykonawca może złożyć jedną ofertę. Nie dopuszcza się możliwości składania ofert wariantowych, wielowariantowych, ani częściowych.
- 3.8. Postanowienia dotyczące wnoszenia oferty wspólnej przez dwa lub więcej podmioty gospodarcze (konsorcja / spółki cywilne):
- a) Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy, a pełnomocnictwo / upoważnienie do pełnienia takiej funkcji wystawione zgodnie z wymogami prawa, podpisane przez prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z partnerów winno być dołączone do oferty.
 - b) Oferta powinna być podpisana przez każdego partnera lub ustanowionego pełnomocnika.
 - c) Oferta powinna zawierać wszystkie dokumenty, oświadczenia i informacje wymienione poniżej w punktach i literach określających w niniejszej SIWZ warunki:
 - 2.1.1 a, d, e, f, g, h, i składane są **oddzielnie** przez każdego wykonawcę występującego wspólnie,
 - 2.1.1 b, c składane są **łącznie** przez wszystkich wykonawców występujących wspólnie
 - 2.1.2 wszystkie dokumenty składane są **oddzielnie** przez każdego wykonawcę występującego wspólnie,
 - d) Jeżeli oferta Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia została wybrana, Zamawiający żąda (Art. 23 ust.4 ustawy) przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
- 3.9. Złożona Oferta musi być kompletna i zawierać wszystkie wymagane załączniki i dokumenty wymienione w pkt 2 niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
- 3.10. Oferta powinna zawierać:
- a) imię, nazwisko, firmę, nazwę i dokładny adres wykonawcy, datę sporządzenia oferty oraz imię i nazwisko osoby uprawnionej do reprezentowania w postępowaniu przetargowym;
 - b) wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia, dokumenty i załączniki, zgodnie z przedstawionym powyżej wykazem (wg pkt 2)
- 3.11. Dokumenty powinny być sporządzone zgodnie z przedstawionymi przez Zamawiającego wzorcami - załącznikami (zamieszczonymi w Rozdziale "E" niniejszej specyfikacji).
- 3.12. Niedopuszczalne są wyskrobywania w ofertach i używanie korektora, poprawki zaś należy omówić w uwadze, zaopatrzonej własnoręcznym podpisem wykonawcy lub osoby upoważnionej. Poprawki cyfr i liczb należy pisać wyrazami.

3.13. Ofertę należy umieścić w zamkniętych, zapieczętowanych kopertach, a następnie całość włożyć do jednej zewnętrznej koperty. Koperty powinny być nieprzezroczyste i zapieczętowane w taki sposób, aby nie budziło to żadnych wątpliwości, co do możliwości ich wcześniejszego otwarcia lub ujawnienia treści oferty przez osoby nieupoważnione.

3.14. Koperty powinny być oznaczone następująco:

a. **koperta zewnętrzna:**

- *„Wymiana części okien drewnianych na okna PCW w budynkach Urzędu Gminy w Bejskach oraz Samorządowej Szkoły Podstawowej w Dobiesławicach.”*
- Nazwa i adres Zamawiającego,
- “UWAGA: nie otwierać przed dniem 31 lipca 2007 godz. 9.00.

b. **koperta wewnętrzna:**

- *„Wymiana części okien drewnianych na okna PCW w budynkach Urzędu Gminy w Bejskach oraz Samorządowej Szkoły Podstawowej w Dobiesławicach.”*
- Nazwa i adres Zamawiającego,
- Nazwa i adres Wykonawcy

3.15. Dopuszcza się przed terminem otwarcia ofert **zmianę** lub **wycofanie** wcześniej złożonej oferty. W takim wypadku wykonawca składa pisemne oświadczenie o modyfikacji lub wycofaniu swojej oferty. Każda zmiana lub pismo wycofujące ofertę powinno być zapieczętowane według zasad obowiązujących przy składaniu ofert (dwie koperty), przy czym koperta zewnętrzna musi być opatrzona dodatkowym napisem: “**zmiana**” lub “**wycofanie**”.

3.16. Zaleca się zachować kopie złożonych w ofercie dokumentów.

3.17. Bez względu na wynik przetargu, wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty poniesie wykonawca. Wykonawca także pokryje koszty obejrzenia terenu, na którym prowadzone będą roboty budowlane.

3.18. Wykonawców, którzy złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania wyklucza się. Ofertę Wykonawcy wykluczonego z postępowania uznaje się za odrzuconą.

4. Opis kryterium, którym Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tego kryterium i sposobu oceny oferty.

4.1. Wyłącznie zakwalifikowane oferty (spełniające warunki udziału w postępowaniu) będą oceniane na podstawie danych przedstawionych w Załączniku nr 2 (“Cena ryczałtowa”) do FORMULARZA OFERTOWEGO, według poniższego kryterium i jego znaczenia (wagi):

a) Kryterium 1 - cena ryczałtowa oferty 100%

4.2. Opis kryterium oceny oferty.

Kryterium 1 „cena” – przy ocenie oferty będzie brana pod uwagę cena ryczałtowa brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia obejmująca pełen zakres zamówienia określony w dokumentacji przetargowej, jak również w innych warunkach przedstawionych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Punktacja zostanie dokonana w trybie matematycznego wyliczenia na podstawie poniższego wzoru:

$$C = \frac{\text{Cena ryczałtowa brutto oferty najniższej spośród nie odrzuconych ofert}}{100\%} \times \text{Cena ryczałtowa brutto badanej oferty}$$

4.3. Zamawiający przyzna kontrakt wykonawcy, co do którego oferty ustalono, iż jest ona zgodna z ustawą Prawo zamówień publicznych, SIWZ a także treścią ogłoszenia o przetargu i która przedstawia najniższą cenę ryczałtową.

5. Wymagania dotyczące wadium

5.1. Każdy wykonawca przystępujący do przetargu obowiązany jest wnieść wadium w wysokości 2.000 zł do dnia 31 lipca 2007 godz. 9.00.

5.2. Wadium winno być wniesione w formie określonej w art. 45 ust. 6 Ustawy Prawo zamówień publicznych. **Dowód wniesienia wadium należy dołączyć do oferty.** Wykonawca, który nie wniósł wadium zostanie wykluczony z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

5.3. W przypadku, kiedy wadium jest wnoszone w gotówce, należy je wpłacić przelewem z dopiskiem „*Wymiana okien - wadium*” na następujące konto:

Bank Spółdzielczy w Kielcach o/Nowy Korczyn
Nr 12849300040169040002600006

5.4. W przypadku wnoszenia wadium w innych środkach niż pieniądze, oryginał zabezpieczenia należy złożyć w kasie w siedzibie Zamawiającego w Urzędzie Gminy w Bejskach, Kasa - pokój nr 19 - otwarta w godzinach 7,00 -15,00 w terminie i do godz. określonej w ust. 1 niniejszego punktu specyfikacji, a kserokopię dołączyć do oferty.

5.5. Zwrot (względnie utrata) wadium następuje na warunkach określonych w art. 46 Ustawy Prawo zamówień publicznych.

5.6. Wadium musi obejmować okres związania ofertą, to jest do dnia 29 sierpnia 2007.

6. Miejsce i termin składania ofert.

6.1. Miejsce składania ofert: siedziba Zamawiającego, to jest Urząd Gminy w Bejskach, Sekretariat, pok. 18.

6.2. Termin składania ofert upływa dnia 31 lipca 2007 godz. 9,00.

6.3. Ofertę złożoną po terminie zwraca się bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu – art. 84 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

6.4. Oferty można dostarczyć pocztą lub osobiście (potwierdzenie przyjęcia powinno być zawsze podpisane przez Zamawiającego).

7. Opis sposobu udzielania wyjaśnień dotyczących Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

7.1. Wyjaśnienia udzielane będą w trybie art. 38 Ustawy Prawo zamówień publicznych, co oznacza, że Zamawiający odpowie niezwłocznie na każde zapytanie dotyczące Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, przesyłając

jednocześnie treść wyjaśnienia wszystkim, którym dostarczono niniejszą Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia (bez ujawniania źródła zapytania), chyba, że prośba o wyjaśnienie specyfikacji wpłynęła na mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert.

- 7.2. Treść zapytania wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawnienia źródła zapytania, a jeżeli specyfikacja jest udostępniona na stronie internetowej, zamieszcza na tej stronie.
- 7.3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia - dokonaną w ten sposób modyfikację zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano SIWZ, a jeżeli specyfikacja jest udostępniona na stronie internetowej, zamieszcza także na tej stronie.
- 7.4. Modyfikacja treści SIWZ nie może dotyczyć kryteriów oceny ofert, warunków udziału w postępowaniu oraz sposobu oceny ich spełnienia.
- 7.5. Zamawiający przedłuża termin składania ofert, jeżeli uzna, że w wyniku modyfikacji treści SIWZ niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach.
- 7.6. O przedłużeniu terminu składania ofert zamawiający niezwłocznie zawiadamia wszystkich wykonawców, którym przekazano SIWZ, a jeżeli specyfikacja jest udostępniona na stronie internetowej, zamieszcza tę informację na tej stronie.
- 7.7. Zamawiający oświadcza, że nie zamierza zwoływać zebrania wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

8. Termin, do którego wykonawca będzie związany złożoną ofertą .

- 8.1. Termin, do którego wykonawca będzie związany złożoną ofertą wynosi 30 dni licząc od dnia 31 lipca 2007 do dnia 29 sierpnia 2007 włącznie.
- 8.2. Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą może raz zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni – art. 85 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

9. Miejsce i termin otwarcia ofert .

- 9.1. Otwarcie ofert nastąpi dnia 31 lipca 2007 godz. 9.00. w siedzibie Zamawiającego tj. Urządzie Gminy w Bejskach w pok. nr 22 (USC – II piętro).
- 9.2. Przy otwarciu ofert mogą być obecni przedstawiciele wykonawców.

10. Informacje o trybie otwarcia i oceny ofert.

- 10.1. Otwarcie złożonych ofert nastąpi dnia 31 lipca 2007 godz. 9.00 w siedzibie Zamawiającego tj. Urządzie Gminy w Bejskach w pok. nr 22 (USC – II piętro) w obecności wykonawców, którzy zechcą uczestniczyć w posiedzeniu otwarcia ofert.
- 10.2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 10.3. Jako pierwsze zostaną otwarte zewnętrzne koperty oznaczone napisem „wycofanie oferty”. Wewnętrzne koperty ofert wycofanych nie będą otwierane. Następnie zostaną otwarte oferty oznaczone „zmiana oferty”. Oferty pierwotne względem ofert zamiennych nie będą otwierane.

- 10.4. Jako następne zostaną otwarte oferty, co do których stwierdzono, że nie zostały zmienione lub wycofane zgodnie z kolejnością ich złożenia.
- 10.5. Zamawiający będzie ogłaszał przy otwieraniu ofert następujące informacje: Imię i nazwisko, nazwę (firmy) oraz adres (siedzibę) wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informację dotyczące ceny oferty, terminu wykonania zamówienia publicznego, okresu gwarancji, a także warunków płatności oraz inne szczegóły, które Zamawiający uzna za istotne.
- 10.6. Z posiedzenia otwarcia ofert sporządza się protokół.
- 10.7. Na posiedzeniu niejawnym komisji zostanie zbadana ważność ofert. Oferta zostaje odrzucona z postępowania przetargowego, jeżeli zachodzi jedna z okoliczności przedstawionych w art. 89 ust 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 10.8. Zamawiający poprawi w tekście ofert oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, niezwłocznie zawiadamiając o tym wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty. Omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny zostaną poprawione w sposób określony w art. 88 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 10.9. Zamawiający zastrzega sobie prawo do pisemnego wezwania każdego wykonawcy w celu udzielenia przez niego dodatkowych wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty wyznaczając odpowiedni termin. Zamawiający oświadcza, że nie będzie proponował ani też dopuszczał do zmiany podanej w ofercie ceny chyba, że wynika ona z oczywistej omyłki w ofercie.
- 10.10. W czasie części tajnej (dostępnej wyłącznie dla członków Komisji Przetargowej i ekspertów powołanych przez Wójta Gminy) Komisja Przetargowa przeprowadzi:
- ocenę ofert od strony spełnienia warunków udziału w postępowaniu (zgodnie z pkt 1 i 2 niniejszej specyfikacji),
 - badanie i ocenę ofert od strony spełnienia kryteriów oceny ofert (zgodnie z pkt 4 niniejszej specyfikacji),
 - wybór spośród nie odrzuconych ofert, oferty z najniższą ceną.
- 10.11. Protokół wraz z załącznikami, oferty oraz wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie postępowania są jawne z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003r., nr 153, poz. 1503), a Wykonawca składając ofertę nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł w odniesieniu do tych informacji, że nie mogą być udostępnione – art. 8 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych.

11. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

- 11.1. Zamawiający dopuszcza następujące formy przekazywania dokumentów tj. oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji: drogą elektroniczną lub pisemnie z zastrzeżeniem pkt. 11. 2
Zamawiający informuje, że Urząd Gminy w Bejskach urzęduje od poniedziałku do piątku w godzinach od 7⁰⁰ do 15⁰⁰.
- 11.2. Wykonawca ma prawo żądać od zamawiającego potwierdzenia przekazanego mu dokumentu, o którym mowa w pkt 11.1. Takie samo prawo ma zamawiający w stosunku do wykonawcy.
Zamawiający stwierdza, że potwierdzi otrzymanie drogą elektroniczną każdego dokumentu, o którym mowa w pkt. 11.1. w tym samym dniu, w którym ten dokument otrzymał składając wykonawcy, od którego ten dokument pochodzi

odrębne oświadczenie, że dokument ten otrzymał podając datę i godzinę jego otrzymania, ale pod warunkiem, że dokument ten otrzymał najpóźniej do godz. 14⁰⁰.

Zamawiający informuje wykonawców, że dokument otrzymany po godz. 14⁰⁰ może być potwierdzony dopiero w dniu urzędowania następnym po dniu jego otrzymania, a jeżeli dokument otrzymał w piątek po godz. 14⁰⁰ to dniem potwierdzenia może być dopiero poniedziałek albo inny dzień tygodnia, jeżeli dniem następnym po dniu otrzymania jest jeden lub więcej dni świątecznych lub wolnych od pracy.

Potwierdzenie nastąpi tą samą drogą, którą zamawiający otrzymał dany dokument.

11.3. Osobą upoważnioną do kontaktów z wykonawcami jest Pan Zbigniew Anielski, tel. (041) 35-11-010 w. 28 lub Pan Piotr Szota, tel. (041) 35-11-010 w. 30 w godz. 8⁰⁰-14⁰⁰

12. Adres poczty elektronicznej oraz strony internetowej zamawiającego.

12.1. Adres poczty elektronicznej zamawiającego jest następujący :

ugbejsceinwestycje@interia.pl

12.2. Adres strony internetowej zamawiającego jest następujący :

www.bip.gminy.com.pl/bejsce

13. Powiadomienie o wyniku postępowania przetargowego.

13.1. O rezultacie postępowania przetargowego wszyscy Wykonawcy uczestniczący w przetargu zostaną niezwłocznie powiadomieni listem z potwierdzeniem odbioru, z podaniem nazwy i adresu wykonawcy, ceny oferty, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru.

13.2. Wybrany wykonawca zostanie powiadomiony przez Zamawiającego listem z potwierdzeniem odbioru, na adres podany przez wykonawcę w jego ofercie, niezwłocznie po ogłoszeniu wyniku przetargu.

13.3. Niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej zamawiający zamieści informację, o których mowa w pkt 1 również na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

14. Informacje o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w Art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Zamawiający dopuszcza możliwości udzielenia zamówień uzupełniających w trybie zamówienia z wolnej ręki, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Prawo zamówień publicznych.

15. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

Umowę zawiera się w trybie zgodnym z art. 94 oraz Działem IV ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2006 r. nr 164 poz. 1162 z późniejszymi zmianami)

16. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego w tym wymagany termin wykonania zamówienia.

- 16.1. Przedmiot umowy musi być wykonany z należytą starannością i bez wad.
- 16.2. Za wykonanie przedmiotu umowy przyjmuje się formę wynagrodzenia ryczałtowego w wysokości ustalonej złożoną ofertą wraz z podatkiem VAT. Wynagrodzenie to będzie niezmienne w czasie obowiązywania umowy.
- 16.3. Podatek VAT zostanie naliczony w fakturach wystawionych przez Wykonawcę.
- 16.4. Okres rękojmi na wykonane roboty budowlane wynosi 24 miesiące od dnia odbioru końcowego robót budowlanych.
- 16.5. Rozliczenie za przedmiot odbioru będzie się odbywało na podstawie faktury końcowej. Podstawę wystawienia faktury końcowej i końcowego rozliczenia za wykonane roboty stanowić będzie protokół odbioru podpisany przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego i Kierownika Budowy. Termin płatności faktury wynosi 30 dni od daty doręczenia jej Zamawiającemu.
- 16.6. Kary umowne będą naliczane w następujących wypadkach i wysokościach:
- 1) Wykonawca płaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) za zwłokę w wykonaniu określonego w umowie przedmiotu umowy w wysokości 100 zł za każdy dzień zwłoki, liczonej od następnego dnia po upływie terminu ustalonego w § 2 ust. 2 wzoru umowy.
 - b) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi w wysokości 100 zł za każdy dzień zwłoki liczonej od następnego dnia po upływie terminu określonego przez Zamawiającego na usunięcie wad.
 - c) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 5 000 zł.
 - 2) Zamawiający płaci Wykonawcy kary umowne za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 5 000 zł.
- 16.7. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody przed sądami powszechnymi.
- 16.8. W razie opóźnienia w zapłacie wierzytelności pieniężnych Strony zobowiązują się do zapłaty ustawowych odsetek za opóźnienie.
- 16.9. Przedmiot zamówienia zostanie wykonany w całości z materiałów wykonawcy.
- 16.10. Uproszczenie procesów technologicznych lub pominięcie czynności i nakładów przewidzianych normatywami uprawnia Zamawiającego do dokonania potrąceń za niewykonane przewidziane normatywami nakłady lub żądania poprawienia pod rygorem nie przyjęcia robót.
- 16.11. Wykonawca zobowiązuje się do ubezpieczenia budowy i robót z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku z określonymi zdarzeniami losowymi, oraz od odpowiedzialności cywilnej.
- 16.12. Wymagany termin wykonania przedmiotu umowy nie może być dłuższy niż:
- 1) SSP Dobiesławice do 30-08-2007 r.
 - 2) Urząd Gminy do 15-09-2007 r.
- 16.13. Za szkody powstałe z niewłaściwego wykonania robót oraz prowadzenia robót poza przekazanym terenem budowy odpowiada Wykonawca.
- 16.14. Wykonawca jest odpowiedzialny za wady fizyczne i wady prawne przedmiotu umowy.
- 16.15. W okresie rękojmi wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia wad powstałych w przedmiocie umowy w terminie 7 dni, jeżeli będzie to możliwe technicznie lub w innym terminie uzgodnionym przez strony.

17. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

- 17.1. Zamawiający wymaga, aby wykonawca, który wygrał przetarg, złożył zabezpieczenie należytego wykonania umowy przed podpisaniem umowy w wysokości 3% całkowitej ceny ryczałtowej brutto podanej w ofercie w formie określonej w Art. 148 ust 1 Ustawy Prawo zamówień publicznych (zaokrąglonej do wysokości pełnych 100 zł)
- 17.2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy i zostanie zwrócone w ciągu 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
- 17.3. Jeżeli zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie przez wykonawcę wniesione w innej formie niż w pieniądzu musi obejmować okres dłuższy o 30 dni od umownego terminu wykonania umowy.

18. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą

Wszystkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a wykonawcą prowadzona będą w złotych polskich.

19. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w trakcie procesu przetargowego

Wykonawcom, których interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego określonych w Ustawie zasad udzielenia zamówienia przysługują protesty, odwołania i skargi z zachowaniem postanowień Działu VI Ustawy Prawo zamówień publicznych.

Rozdział B.

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest wymiana części okien drewnianych na okna PCW w budynkach Urzędu Gminy w Bejskach oraz Samorządowej Szkoły Podstawowej w Dobiesławicach
2. Przedmiot zamówienia obejmuje:
 - 1) Wykucie z muru ościeżnic drewnianych – 134,55 m²,
 - 2) Wstawienie okien jednokomorowych z PCW – 40 szt.,
 - 3) Wymiana podokienników z blachy na nowe – 19,75 m²
 - 4) Uzupełnienie tynków z zaprawy cementowo-wapiennej na ościeżach po wymianie okien – 446 m
 - 5) Dwukrotne malowanie farbą emulsyjną tynków ościeży – 71,36 m²
 - 6) urządzenie terenu budowy,
 - 7) oznakowanie terenu budowy,
 - 8) w przypadku zniszczenia lub uszkodzenia robót, ich części bądź urządzeń w toku realizacji – naprawienie ich i doprowadzenie do stanu pierwotnego,
 - 9) odpowiedniego zabezpieczenia terenu budowy oraz prowadzenie robót zgodnie z przepisami BHP oraz ppoż.
 - 10)zapewnienie dozoru terenu budowy,
 - 11)utrzymanie terenu budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz usuwania na bieżąco zbędnych materiałów, odpadów i śmieci,
 - 12)uporządkowanie terenu budowy po zakończeniu robót i przekazanie go Inwestorowi najpóźniej do dnia odbioru końcowego.
3. Szczegółowy zakres robót jest zawarty w przedmiarze robót, który jest zamieszczony w rozdziale F niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
4. Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne w przedmiocie zamówienia opisanym w punkcie 1 i 2 niniejszego rozdziału, jednak w przypadku, gdy wykonawca powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez

zamawiającego, jest zobowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy i roboty budowlane spełniają wymagania określone przez zamawiającego.

5. Harmonogram prac:

Wymagany termin realizacji umowy nie może być dłuższy niż:

- 1) SSP Dobiesławice do 30-08-2007 r.
- 2) Urząd Gminy do 15-09-2007 r.

6. Każdy z wykonawców winien odwiedzić miejsce budowy celem sprawdzenia warunków placu budowy, oraz warunków związanych z wykonaniem prac będących przedmiotem przetargu oraz celem uzyskania jakichkolwiek dodatkowych informacji koniecznych i przydatnych do oceny prac. Wyklucza się możliwość roszczeń wykonawcy z tytułu błędnego skalkulowania ceny lub pominięcia elementów niezbędnych do wykonania umowy.

7. Koszty odwiedzenia miejsca budowy poniesie wykonawca.

8. Przedmiot zamówienia zostanie wykonany w całości z materiałów wykonawcy.

9. Przy wycenie robót w celu określenia ceny ofertowej, wykonawca sprawdzi dokumenty przetargowe, łącznie z przedmiarem robót. Zamawiający nie zapłaci za pozycje, za które nie zostanie podana przez oferenta żadna cena. Kiedy zostaną takie wykonane, będzie się uważało, iż są one pokryte przez inne ceny ryczałtowe w szczegółowych kosztorysach ofertowych.

10. **Cenę oferty ryczałtową traktować należy jako stałą i niezmienną w okresie obowiązywania umowy**

11. Pozostałe warunki zostały przedstawione we wzorze Umowy w rozdziale D niniejszej specyfikacji.

12. Szczegółowe warunki rękojmi wymagane przez Zamawiającego:

Okres rękojmi na wykonane roboty budowlane wynosi 24 miesiące od dnia odbioru końcowego robót budowlanych.

Rozdział C

OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY RYCZAŁTOWEJ OFERTY

1. Cenę ryczałtową oferty należy podawać w załączniku do "FORMULARZA OFERTOWEGO" tj. w Załączniku nr 2 „Cena ryczałtowa”.
2. Cenę ryczałtową należy podawać w ZŁOTYCH POLSKICH (podawanie ceny w inny sposób może spowodować odrzucenie oferty).
3. Cena ryczałtowa oferty powinna obejmować kompletne wykonanie przedmiotu zamówienia określonego w Rozdziale B niniejszej Specyfikacji przy zastosowaniu polskich norm.
4. Cena ryczałtowa nie będzie podlegała rewaloryzacji ze względu na inflację.
5. Wykonawca określi cenę ryczałtową na podstawie sporządzonego przez siebie kosztorysu, zgodnie z przedmiarem robót stanowiącym załącznik do niniejszej SIWZ. Podana cena ryczałtowa powinna uwzględniać wszelkie niezbędne koszty wykonania przedmiotu zamówienia. Kosztorysy ofertowe należy dołączyć do oferty.

Rozdział D

Wzór umowy

Umowa na roboty budowlane nr

zawarta w dniu r. w Urzędzie Gminy w Bejskach pomiędzy Gminą Bejsce, zwaną w dalszej treści umowy „Zamawiającym” reprezentowaną przez Wójta Gminy Pana Józefa Zuwałę

a

Firmą :

.....

zwaną w dalszej treści umowy „Wykonawcą”

reprezentowaną przez:

.....

W rezultacie dokonania przez Zamawiającego w dniu 31 lipca 2007 r. roku wyboru oferty Wykonawcy w trybie przetargu nieograniczonego przeprowadzonego na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz.U. z 2006 r. nr 164 poz. 1162 z późniejszymi zmianami) została zawarta umowa następującej treści:

§ 1.1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania roboty budowlane polegające na „Wymianie części okien drewnianych na okna PCW w budynkach Urzędu Gminy w Bejskach oraz Samorządowej Szkoły Podstawowej w Dobiesławicach.”

2. Na przedmiot umowy określony w ust. 1 składa się następujący zakres rzeczowy, który w całości zgodnie z ofertą z dnia roku
Wykonawca wykonuje osobiście:

- 1) urządzenie terenu budowy,
- 2) oznakowanie terenu budowy
- 3) w przypadku zniszczenia lub uszkodzenia robót, ich części bądź urządzeń w toku realizacji – naprawienie ich i doprowadzenie do stanu pierwotnego,
- 4) odpowiednie zabezpieczenie terenu budowy,
- 5) zapewnienie dozoru, a także właściwych warunków bezpieczeństwa i higieny pracy,
- 6) utrzymanie terenu budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz usuwania na bieżąco zbędnych materiałów, odpadów i śmieci,
- 7) uporządkowanie terenu budowy po zakończeniu robót i przekazanie go Zamawiającemu najpóźniej do dnia odbioru końcowego.

3. Szczegółowy zakres robót stanowiący przedmiot niniejszej umowy, o którym mowa w ust. 2 określa kosztorys ofertowy, oferta Wykonawcy z dnia oraz Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia z dnia

02 lipca 2007 roku zwana dalej SIWZ. Kosztorys ofertowy jest załącznikiem nr 1 do niniejszej umowy i stanowi jej integralną część.

- § 2.1. Wymagany termin rozpoczęcia przedmiotu umowy, o którym mowa w §1 ustala się na dzień 10 sierpnia 2007 r.
2. Wymagany termin zakończenia przedmiotu umowy nie może być dłuższy niż:
- 1) SSP Dobiesławice do 30-08-2007 r.
 - 2) Urząd Gminy do 15-09-2007 r.
- § 3. Umowę zawiera się na czas oznaczony od dnia 10 sierpnia 2007 r. do dnia 15 września 2007 r.
- § 4. Strony zgodnie ustalają, że Zamawiający dostarczył Wykonawcy formularz SIWZ z dnia 02 lipca 2007 r. zawierającej między innymi istotne dla Zamawiającego postanowienia i zobowiązania Wykonawcy oraz, że są one wprowadzone do niniejszej umowy. SIWZ stanowi załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
- § 5. Zamawiający przekaze Wykonawcy protokolarnie teren budowy do dnia 10 sierpnia 2007 r. Z dniem przejęcia Wykonawca zapewnia ogólny dozór terenu budowy. Protokół przekazania terenu budowy stanowi załącznik nr 3 do niniejszej umowy.
- § 6.1. Zamawiający powołuje Inspektora Nadzoru Inwestorskiego w osobie
2. Inspektor Nadzoru działa w granicach umocowania określonego w przepisach ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo Budowlane (Dz.U z 2006 r. Nr 156 poz. 1118 z późniejszymi zmianami) oraz w granicach nadanego mu umową z dnia
3. Wykonawca ustanawia kierownika budowy w osobie
- Podstawowe obowiązki kierownika budowy określa art. 22 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane (Dz.U z 2006 r. Nr 156, poz. 1118 z późniejszymi zmianami). Kierownik budowy działa w imieniu i na rachunek Wykonawcy.
- § 7.1. Wykonawca zobowiązuje się własnym kosztem i staraniem do utrzymania terenu budowy, jego zaplecza i dróg dojazdowych w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz do usuwania na bieżąco zbędnych materiałów, odpadów i śmieci (utrzymanie porządku na terenie budowy).
2. Wykonawca zobowiązuje się do umożliwienia wstępu na teren budowy pracownikom organów Państwowego Nadzoru Budowlanego, do których należy wykonywanie zadań określonych ustawą z dnia 7 lipca 1999 r. Prawo budowlane (Dz.U. z 2006 r. Nr 156, poz. 1118 z późniejszymi zmianami) oraz do udostępnienia im danych i informacji wymaganych tą ustawą.
3. Po zakończeniu robót Wykonawca zobowiązany jest uporządkować teren budowy i przekazać go Zamawiającemu w terminie ustalonym na odbiór końcowy robót.
- § 8.1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy :
- 1.) zgodnie z dostarczoną przez Zamawiającego dokumentacją kosztorysową przedmiotowej inwestycji stanowiącą załącznik nr 1 do niniejszej umowy, przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 Prawo Budowlane (Dz.U z 2006 r.

Nr 156 poz. 1118 z późniejszymi zmianami), obowiązującymi Polskimi Normami, zasadami wiedzy technicznej oraz należytą starannością i bez wad.

- 2.) z zastosowaniem maszyn i urządzeń własnych,
 - 3.) w całości z materiałów i urządzeń własnych.
 - 4.) materiały i urządzenia, o których mowa w pkt 3 niniejszego ustępu powinny odpowiadać, co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie określonym w art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane Dz.U. z 2006 r Nr 156 poz. 1118 z późniejszymi zmianami, wymaganiami SIWZ z dnia 02 lipca 2007 r. oraz dokumentacji kosztorysowej.
 - 5.) wykonawca ponosi odpowiedzialność za materiały użyte do realizacji przedmiotu umowy. Nie dopuszcza się stosowania materiałów zamiennych bez pisemnej zgody Zamawiającego (Inspektora Nadzoru Inwestorskiego).
2. Uproszczenie procesów technologicznych lub pominięcie czynności i nakładów przewidzianych normatywami uprawnia Zamawiającego do dokonania potrąceń za niewykonane przewidziane normatywami nakłady lub żądanie poprawienia pod rygorem nie przyjęcia robót.
 3. Zamawiający zastrzega sobie prawo wykonania własnych badań wbudowanych materiałów. Jeżeli wyniki tych badań nie będą spełniać wymagań jak w ust.1 pkt 4 niniejszego paragrafu, to koszt badań oraz koszt wymiany wadliwych oraz nie dopuszczonych do stosowania w budownictwie materiałów na zakupione ponownie przez Wykonawcę nowe materiały bez wad pokrywa Wykonawca, a wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości ustalonej złożoną ofertą Wykonawcy z dnia wraz z podatkiem VAT nie ulega zmianie.
 4. Za szkody powstałe z niewłaściwego wykonania robót oraz prowadzenia robót poza przekazanym terenem budowy odpowiada Wykonawca.
- § 9. Wykonawca zobowiązuje się do ubezpieczenia budowy i robót z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku z określonymi zdarzeniami losowymi, oraz od odpowiedzialności cywilnej.
- § 10. Wykonawca jest odpowiedzialny za wady fizyczne i wady prawne przedmiotu umowy z wyjątkiem wad materiałów i rozwiązań projektowych dostarczonych przez Zamawiającego, o których ujawnieniu Zamawiający powinien niezwłocznie powiadomić Wykonawcę.
- § 11.1 Za wykonanie przedmiotu umowy przyjmuje się formę wynagrodzenia ryczałtowego zgodnie z SIWZ z dnia 02 lipca 2007 roku w wysokości ustalonej w wybranej w trybie przetargu nieograniczonego ofercie Wykonawcy z dnia..... roku wraz z podatkiem VAT.
2. Ustalone w tej formie niezmiennie wynagrodzenie Wykonawcy w czasie obowiązywania niniejszej umowy wyraża się kwotą brutto;
Słownie:
 3. Podatek VAT dla przedmiotu umowy wynosi i zostanie naliczony w fakturach wystawionych przez Wykonawcę.
- §. 12. Niezależnie od obowiązków wymienionych w paragrafach od 7 do 10 niniejszej umowy Wykonawca przyjmuje na siebie następujące obowiązki szczegółowe:

- 1.) informowania na piśmie oraz telefonicznie Inspektora Nadzoru Inwestorskiego o konieczności wykonania robót dodatkowych w terminie 3 dni roboczych licząc od następnego dnia po dniu w którym stwierdzono konieczność ich wykonania,
- 2.) zgłaszania Inspektorowi Nadzoru Inwestorskiego, pisemnie oraz telefonicznie konieczność odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu. Inspektor Nadzoru Inwestorskiego winien dokonać odbioru tych robót w terminie nie dłuższym niż trzy dni robocze licząc od następnego dnia po dniu pisemnego powiadomienia go o tej konieczności. W przypadku nie powiadomienia Inspektora Nadzoru Inwestorskiego w terminie jak wyżej i zakryciu robót podlegających odebraniu. Wykonawca zobowiązuje się do odkrycia robót na własny koszt, a następnie przywrócenia robót do stanu przed odkryciem również na własny koszt.
- 3.) w wypadku zniszczenia lub uszkodzenia robót, ich części bądź urządzeń w toku realizacji – naprawienia ich i doprowadzenia do stanu poprzedniego,
- 4.) wnioskowanie w sprawie zmiany sposobu wykonania robót budowlanych,
- 5.) wnioskowanie w sprawie ewentualnych robót dodatkowych,
- 6.) umożliwienie wizytowania budowy przez określonych przedstawicieli Zamawiającego.
- 7.) pokrywanie strat w przypadku konieczności wstrzymania robót z winy Wykonawcy
- 8.) wykonywania innych zadań wynikających z niniejszej umowy i przepisów obowiązującego prawa.

§ 13.1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości zł w formie

Zabezpieczenie zostało wniesione przed podpisaniem niniejszej umowy.

2. Zabezpieczenie gwarantujące zgodne z umową wykonanie robót zostanie zwrócona Wykonawcy w ciągu 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane.

§ 14.1. Strony postanawiają, że obowiązującą je formą odszkodowania stanowią kary umowne.

2. Kary te będą naliczane w następujących wypadkach i wysokościach:

- 1) Wykonawca płaci Zamawiającemu kary umowne:

- a) za zwłokę w wykonaniu określonego w umowie przedmiotu umowy w wysokości 100 zł. za każdy dzień zwłoki liczonej od następnego dnia po upływie terminu określonego w § 2 ust.2 niniejszej umowy
- b) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi w wysokości 100 zł. za każdy dzień zwłoki liczonej od następnego dnia po upływie terminu określonego przez Zamawiającego na usunięcie wad,
- c) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 5.000 zł.

- 2) Zamawiający płaci Wykonawcy kary umowne za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 5 000 zł.

3. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody przed sądami powszechnymi.

- § 15.1. Strony postanawiają, że odbiór końcowy robót dokonany będzie przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy. Z czynności odbioru końcowego spisany będzie protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, w tym także terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych przy odbiorze wad.
2. O osiągnięciu gotowości do odbioru końcowego Wykonawca zawiadomi Zamawiającego na piśmie.
 3. Zamawiający przystąpi do odbioru końcowego w ciągu 7 dni roboczych licząc od następnego dnia po dniu otrzymania pisemnego zawiadomienia.
 4. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - 1) jeżeli wady nadają się do usunięcia, może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad,
 - 2) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia, to :
 - a) jeżeli nie uniemożliwiają one użytkowania przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem Zamawiający może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie,
 - b) jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający żąda wykonania przedmiotu odbioru po raz drugi.
 5. Zamawiający może podjąć decyzję o przerwaniu czynności odbioru, jeżeli w czasie tych czynności ujawniono istnienie takich wad, które uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem – aż do czasu usunięcia tych wad.
 6. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego (Inspektora Nadzoru Inwestorskiego) o usunięciu wad oraz do żądania wyznaczenia terminu na odbiór zakwestionowanych uprzednio robót jako wadliwych.
 7. Zamawiający wyznacza termin na protokolarne stwierdzenie usunięcia wad po upływie okresu rękojmi.
 8. Po protokolarnym stwierdzeniu usunięcia wad stwierdzonych przy odbiorze oraz w okresie rękojmi rozpoczynają swój bieg terminy na zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o którym mowa w § 13 niniejszej umowy.
 9. Zatrzymane zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone Wykonawcy po protokolarnym stwierdzeniu usunięcia wad okresu rękojmi.

§ 16. 1. W przypadku wstrzymania robót budowlanych wymienionych w § 1 niniejszej umowy przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego, a także Kierownika Budowy lub organ nadzoru budowlanego z powodu powstania zagrożenia, o którym mowa w art.21 pkt 2 litera „a” ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane (Dz.U. z 2006 r. Nr 156 poz. 1118 z późniejszymi zmianami) nie nalicza się kar umownych, o których mowa w § 14 ust. 2 pkt. 1 litera „a” i „b” niniejszej umowy od Wykonawcy za okres od dnia wstrzymania robót budowlanych do dnia rozpoczęcia kontynuacji tych robót z wyjątkiem § 12 pkt 7 niniejszej umowy.

 2. W razie wstrzymania robót budowlanych Wykonawca zabezpieczy budowę.

§ 17.1. Wykonawca udziela Zamawiającemu 24 miesiące rękojmi na roboty objęte niniejszą umową. Bieg terminu rękojmi rozpoczyna się od daty podpisania protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy. Dokument określający 24 miesięczny termin realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady fizyczne wystawiony przez Wykonawcę stanowi załącznik nr 1 do protokołu odbioru końcowego robót.

2. W okresie rękojmi Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia wad powstałych w przedmiocie umowy w terminie 7 dni, jeżeli będzie to możliwe technicznie lub w innym terminie uzgodnionym przez strony.
- § 18.1. Strony postanawiają, że rozliczenie za przedmiot odbioru będzie się odbywało na podstawie dwóch faktur. Jednej za wykonanie wymiany okien w Samorządowej Szkole Podstawowej w Dobiesławicach, drugiej za wykonanie wymiany okien w Urzędzie Gminy w Bejskach.
2. Podstawę do wystawienia faktur i końcowego rozliczenia za wykonane roboty stanowił będzie protokół odbioru końcowego podpisany przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego i Kierownika Budowy.
3. Zamawiający wyraża zgodę, aby Wykonawca wystawiał faktury VAT bez podpisu Zamawiającego na podstawie upoważnienia.
- § 19.1. Ustala się termin płatności faktur na 30 dni od daty jej doręczenia Zamawiającemu.
2. Do faktury Wykonawca dołączy dokument, o którym mowa w § 18 ust. 2 stanowiący podstawę jej wystawienia.
3. Zapłata należności z faktury nastąpi przelewem na konto Wykonawcy.
- § 20. W razie opóźnienia w zapłacie wierzytelności pieniężnych Strony zobowiązują się do zapłaty ustawowych odsetek za opóźnienie.
- § 21.1. Artykuł 144 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych zakazuje zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba, że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub zmiany te są korzystne dla zamawiającego.
2. Zmiana umowy dokonana z naruszeniem przepisu ust. 1 jest nieważna.
3. Każda zmiana postanowień niniejszej umowy wymaga formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.
- § 22.1. Oprócz wypadków wymienionych w treści tytułu XV Kodeksu Cywilnego Stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:
- 1) Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy :
- a. w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy,
- b. jeżeli Wykonawca wykonuje przedmiot umowy w sposób wadliwy lub sprzeczny z umową (złożoną ofertą) i mimo wyznaczenia mu przez Zamawiającego na piśmie terminu do zmiany sposobu wykonania przedmiotu umowy dalej wykonuje go wadliwie,
- c. jeżeli Wykonawca stosuje materiały nie posiadające odpowiednich atestów i nie dopuszczone do stosowania na terytorium Polski,
- d. zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy Wykonawcy,
- e. zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,

- f. Wykonawca nie rozpoczął robót bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
 - g. Wykonawca przerwał realizację robót i przerwa ta trwa dłużej niż 14 dni.
- 2) Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w szczególności jeżeli :
- a. Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktury mimo dodatkowego wezwania w terminie 1 miesiąca od upływu terminu na zapłatę faktury określonego w niniejszej umowie,
 - b. Zamawiający odmawia bez uzasadnionej przyczyny odbioru robót lub odmawia podpisania protokołu odbioru,
 - c. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
3. W wypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczególne:
- 1) w terminie dni 7 od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku według stanu na dzień odstąpienia,
 - 2) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, która odstąpiła od umowy,
 - 3) Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które wykonawca nie odpowiada,
 - 4) Wykonawca niezwłocznie, a najpóźniej w terminie 30 dni, usunie z terenu budowy urządzenia zaplecza przez niego dostarczone lub wzniesione,
 - 5) Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, obowiązany jest do:
 - a) dokonania odbioru robót przerwanych oraz do zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia,
 - b) przejęcia od Wykonawcy pod swój dozór terenu budowy.

§ 25. Wszystkie kwestie sporne powstałe na tle wykonania niniejszej umowy Strony rozstrzygać będą polubownie. W przypadku nie dojścia do porozumienia spory podlegają rozstrzygnięciu przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 26. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.. Prawo zamówień publicznych, a w sprawach nie uregulowanych w tej ustawie przepisy Kodeksu Cywilnego ze szczególnym uwzględnieniem tytułu XVI Kodeksu Cywilnego pod nazwą „Umowa o roboty budowlane”. Do umowy niniejszej stosuje się także ustawę z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane oraz ustawę z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego.

§ 27. Umowę kontrasygnuje skarbnik Gminy.

§ 28. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach po 1 dla każdej ze stron.

§ 29 Integralną część niniejszej umowy stanowią niżej wymienione załączniki od nr 1 do nr 5 :

- 1) *Przedmiar robót*
- 2) *SIWZ z dnia 02 lipca 2007 r..*
- 3) *Oferta Wykonawcy z dnia*
- 4) *Kosztorys ofertowy*
- 5) *Protokół przekazania terenu budowy*

Podpisy Stron umowy

Zamawiający

Wykonawca

Rozdział E

(pieczęć Wykonawcy)	FORMULARZ OFERTOWY	
	strona	
	z ogólnej liczby stron	

FORMULARZ OFERTOWY
dla przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia przekraczającej
wyrażoną w złotych równowartość kwoty 14 000 euro
i nie przekraczającej kwoty 5 278 000 euro.

na realizację zadania :
*„Wymianę części okien drewnianych na okna PCW
w budynkach Urzędu Gminy w Bejskach
oraz Samorządowej Szkoły Podstawowej w Dobiesławicach.”*

Wykonawca:

1. Zarejestrowana nazwa Przedsiębiorstwa:

.....
.....
.....

2. Zarejestrowany adres Przedsiębiorstwa:

.....
.....
.....

3. Numer telefonu:

4. Numer Faxu:

5. Numer teleksu:

6. Adres e-mail:

7. Numer konta bankowego :

.....

Upoważniony przedstawiciel
Przedsiębiorstwa

.....
(podpis, pieczęć)

Data :

ZAŁĄCZNIK nr 1 - "Oświadczenia Wykonawcy"

(pieczęć Wykonawcy)	FORMULARZ OFERTOWY	
	strona	
	z ogólnej liczby stron	

Oświadczenia wykonawcy

- a) Oświadczamy, że posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- b) Oświadczamy, że posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- c) Oświadczamy, że znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
- d) Oświadczamy, że nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 Ustawy Prawo zamówień publicznych.
- e) Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze szczegółowymi warunkami przetargu zawartymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i że przyjmujemy je bez zastrzeżeń;
- f) Oświadczamy, że uważamy się za związanych ofertą do terminu ważności oferty, wskazanego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się, w razie utrzymania się przy przetargu, podpisać umowę;
- g) Oświadczamy, że posiadamy wszystkie informacje niezbędne do przygotowania oferty i wykonania prac w wymaganym czasie;
- h) Oświadczamy, że zawarty w Rozdziale D niniejszej SIWZ wzór umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na podanych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

Wyrażamy chęć uczestnictwa w przetargu nieograniczonym, przeprowadzonym przez Zamawiającego - w terminach i pod warunkami określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Niniejszym oświadczamy, iż obejrzeliliśmy teren, na którym prowadzone będą roboty budowlane

Deklarujemy, że wszystkie oświadczenia i informacje zamieszczone w niniejszym "FORMULARZU OFERTOWYM" są kompletne, prawdziwe i dokładne w każdym szczególe.

Upoważniamy Wójta Gminy w Bejskach lub jego upoważnionych przedstawicieli do przeprowadzenia wszelkich badań mających na celu sprawdzenie oświadczeń, dokumentów i przedłożonych informacji oraz do wyjaśnienia finansowych i technicznych aspektów tego zgłoszenia. Dla tych celów upoważniamy każdą osobę publiczną, bank lub przedsiębiorstwa wymienione w naszym "FORMULARZU OFERTOWYM" do dostarczenia stosownej informacji uznanej przez Zamawiającego za konieczną i wymaganą w celu sprawdzenia oświadczeń i informacji zawartych w naszej ofercie.

Nazwiska i stanowiska osób, z którymi można się kontaktować w celu uzyskania dalszych informacji, jeżeli będą wymagane, podaje się poniżej:

.....
.....

Do niniejszego "Oświadczenia wykonawcy" należy dołączyć następujące dokumenty (zgodnie z wymaganiami zawartymi w punkcie A.1 niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia):

- a) Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej (**wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert**);
- b) Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że wykonawca uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu (**wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert**);
- c) Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne lub zaświadczenie że wykonawca uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu (**wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert**);

Upoważniony przedstawiciel
Przedsiębiorstwa

.....
(podpis, pieczęć)

Data :

ZAŁĄCZNIK nr 2 - "Cena ryczałtowa Wykonawcy"

(pieczęć Wykonawcy)	FORMULARZ OFERTOWY	
	strona	
	z ogólnej liczby stron	

Na podstawie warunków zamówienia oraz obejrzenia terenu robót budowlanych podejmujemy się wykonania zakresu prac zgodnie z dobrą praktyką budowlaną, wiedzą techniczną, obowiązującymi przepisami oraz normami i należyta starannością, będących przedmiotem przetargu na:

**„Wymiana części okien drewnianych na okna PCW
w budynkach Urzędu Gminy w Bejskach
oraz Samorządowej Szkoły Podstawowej w Dobiesławicach.”**

1. Okna w budynku Urzędu Gminy:

Cena ryczałtowa:

- kwota brutto złotych:.....
(słownie:.....)
- w tym podatek VAT w wysokości%, to jest w kwocie:zł
(słownie:.....)

2. Okna w budynku Samorządowej Szkoły Podstawowej w Dobiesławicach:

Cena ryczałtowa:

- kwota brutto złotych:.....
(słownie:.....)
- w tym podatek VAT w wysokości%, to jest w kwocie:zł
(słownie:.....)

3. RAZEM:

Cena ryczałtowa:

- kwota brutto złotych:.....
(słownie:.....)
- w tym podatek VAT w wysokości%, to jest w kwocie:zł
(słownie:.....)

Powyższa cena obejmuje pełen zakres zamówienia określony w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Do niniejszego załącznika należy dołączyć kosztorys ofertowy.

Kosztorys ofertowy ma charakter informacyjno-pomocniczy, gdyż ze względu przyjęty model wynagrodzenia ryczałtowego Wykonawca ma obowiązek wykonać przedmiot zamówienia zgodnie z przedmiarem robót i niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia.

Upoważniony przedstawiciel
Przedsiębiorstwa

.....
(podpis i pieczęć)
Data :

ZAŁĄCZNIK nr 3 - "Wymagany termin wykonania zamówienia Wykonawcy"

(pieczęć Wykonawcy)	FORMULARZ OFERTOWY	
	strona	
	z ogólnej liczby stron	

**„Wymiana części okien drewnianych na okna PCW
w budynkach Urzędu Gminy w Bejskach
oraz Samorządowej Szkoły Podstawowej w Dobiesławicach.”**

Wymagany termin wykonania

- 1) SSP Dobiesławice do 30-08-2007 r.**
- 2) Urząd Gminy do 15-09-2007 r.**

Upoważniony przedstawiciel
Przedsiębiorstwa

.....
(podpis i pieczęć)

Data :

Rozdział F

PRZEDMIAR ROBÓT

Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego: wymiana okien drewnianych
na okna z PCW w Szkole Podstawowej w Dobieszawicach

Nazwy i kody (CPV)

Grupa robót: 45400000-1
Klasa robót: 45420000-7
Kategoria robót: 45421100-5

Adres obiektu budowlanego: Dobieszawice, 28-512 Bejsce, powiat: kazimierski,
woj. świętokrzyskie.

Nazwa i adres zamawiającego: Gmina Bejsce, 28-512 Bejsce, NIP 662-14-73-689
powiat: kazimierski, woj. świętokrzyskie

Data opracowania przedmiaru robót: 2007-06-30

2. Spis działów przedmiaru robót:

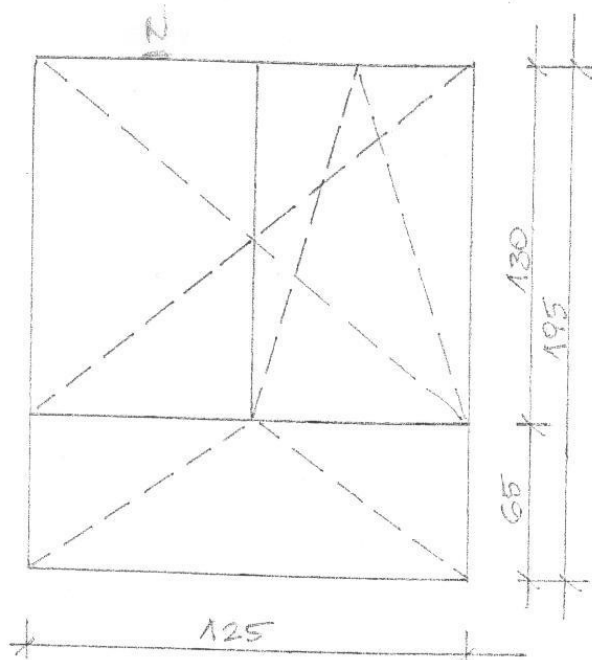
2.1. Wymiana okien drewnianych na okna z PCW w budynku dydaktycznym Szkoły Podstawowej, w Dobiesławicach.

3. Tabele przedmiaru robót:

Nr poz. przedmiaru	Kod pozycji przedmiaru, określony zgodnie z ustaloną indywidualnie systematyką robót lub na podstawie wskazanych publikacji zawierających kosztorysowe normy nakładów rzeczowych	Numer specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych, zawoerającej wymagania dla danej pozycji przedmiaru	Nazwę i opis pozycji przedmiaru oraz obliczenia ilości jednostek miary dla pozycji przedmiarowej	Jednostka miary której dotyczy pozycja przedmiaru	Ilość jednostek miary pozycji przedmiaru
01	02	03	04	05	06
1	KNR 4-01 0354/05	Szkice+PN/B+BHP	Wykucie z muru ościeżnic drewnianych o pow. ponad 2m ² . Szkoła: 1,25x1,95x20=48,75m ²	m ²	48,75
2	KNNR-7 0701/05	Szkice+PN/B+BHP	Okna jednokomorowe z PCW z okuciami obwiedniowymi w skrzydłach okiennych, szklone szybą niskoemisyjną 1,1 W/m ² k, z fabrycznie wbudowanym nawiewnikiem higrosterowanym EHA 755 (wydajność przepływu strumienia powietrza ~50m ³ /h. Okna i okucia w kolorze białym. Pow. ponad 2m ² . Szkoła: 1,25x1,95x20=48,75m ²	m ²	48,75
3	KNR 4-01 0533/02	Szkice+PN/B+BHP	Wymiana podokienników z blachy na nowe.	m ²	6,25
4	KNR 4-01 0708/01	Szkice+PN/B+BHP	Uzupełnienie tynków z zaprawy cem.wap. na ościeżach o szerokości do 15cm po wymianie okien. (1,25+1,95x2)x20=103,00m	m	103,00
5	KNR 4-01 0708/02	Szkice+PN/B+BHP	Uzupełnienie tynków j.w lecz ościeży o szerokości do 25cm. Przedmiar jak w poz.4:103,0m	m	103,00
6	KNNR-3 0605/04	Szkice+PN/B+BHP	Dwukrotne malowanie farbą emulsyjną tynków ościeży, z przygotowaniem powierzchni. 103,00x(0,12+0,20)=32,96m ²	m ²	32,96
7	wycena własna	Szkice+ instrukcja producenta	Wbudowanie w już istniejących oknach z PCW, w budynku Szkoły – nawiewników higrosterowanych EHA 755 o wydajności przepływu strumienia powietrza ~50m ³ /h 20,00szt	szt	20,00

SCHEMAT OKNA Z PCW

kolor biały, okucia obwiedniowe, szyba niskoemisyjna
1,1 W/m²k, atestowane z dopuszczeniem do stosowania
w obiektach szkolnych



BUDYNEK SZKOLNY
PARTER + I PIĘTRO

20 szt

UWAGA: dokładne wymiary pobrać na miejscu
wbudowania.

N – miejsce wbudowania nawiewnika
higrosterowanego EHA 755

UWAGA: dopuszcza się wbudowanie nawiewników
higrosterowanych innego producenta lecz
o równoważnych parametrach.

Producentem nawiewników podanych w przedmiarze
jest firma „aereco wentylacja sp. z o.o.”
ul. Roma 60A 01-225 Warszawa, tel. (022) 632 70 24



PRZEDMIAR ROBÓT

**Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego: „wymiana części okien
(elewacja frontowa) drewnianych na okna z PCW w budynku
Urzędu Gminy w Bejskach**

Nazwy i kody (CPV)

Grupa robót: 45400000-1

Klasa robót: 45420000-7

Kategoria robot: 45421100-5

**Adres obiektu budowlanego: 28-512 Bejsce, powiat: kazimierski,
woj. świętokrzyskie.**

**Nazwa i adres zamawiającego: Gmina Bejsce, 28-512 Bejsce,
powiat: kazimierski, woj. świętokrzyskie**

Data opracowania przedmiaru robót: 2007-06-29

- 2 -

2. Spis działów przedmiaru robót:

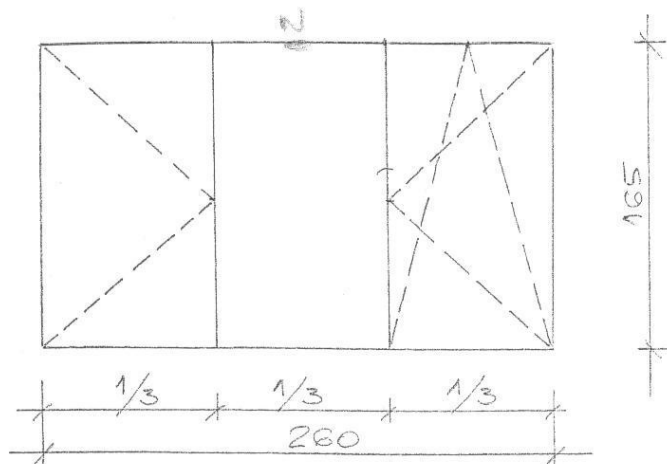
2.1. Wymiana części okien w budynku Urzędu Gminy w Bejskach.

3. Tabele przedmiaru robót:

Nr poz. przedmiaru	Kod pozycji przedmiaru, określony zgodnie z ustaloną indywidualnie systematyką robót lub na podstawie wskazanych publikacji zawierających kosztorysowe normy nakładów rzeczowych	Numer specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych, zawierającej wymagania dla danej pozycji przedmiaru	Nazwę i opis pozycji przedmiaru oraz obliczenia ilości jednostek miary dla pozycji przedmiarowej	Jednostka miary której dotyczy pozycja przedmiaru	Ilość jednostek miary pozycji przedmiaru
01	02	03	04	05	06
1	KNR 4-01 0354/05	Szkie + BHP	Wykucie z muru ościeżnic j.w lecz o pow. ponad 2m ² . 2,60x1,65x20=85,80m ²	m ²	85,80
2	KNNR-7 0701/05	Szkice+PN/B+BHP	Okna jednokomorowe z PCW z okuciami obwiedniowymi w skrzydłach okiennych, szklone szybą niskoemisyjną 1,1W/m ² k, z fabrycznie wbudowanym nawiewnikiem higrosterowanym EHA 755 (wydajność przepływu strumienia powietrza ~50m ³ /h). Okna i okucia w kolorze białym. Pow. ponad 2m ² . 2,60x1,65x13=55,77m ²	m ²	55,77
3	KNNR-7 0701/05	Szkice+PN/B+BHP	J.w lecz okna z PCW szklone szybą nietłukącą się. 2,60x1,65x7=30,03m ²	m ²	30,03
4	KNR 4-01 0708/01 0533/02	Szkice+PN/B+BHP	Wymiana podokienników z blachy na nowe. 2,70x20x0,25=13,50m ²	m ²	13,50
5	KNR 4-01 0708/01	Szkice+PN/B+BHP	Uzupełnienie tynków z zaprawy cem.wap. na ościeżach o szerokości do 15cm, po wymianie okien. (2,70+1,65x2)x20=120,00m	m	120,00
6	KNR 4-01 0708/02	Szkice+PN/B+BHP	Uzupełnienie tynków j.w lecz o szerokości do 25cm.	m	120,00
7	KNNR-3 0605/04	Szkice+PN/B+BHP	Przedmiar jak w poz.5: 120,00m Dwukrotne malowanie farbą emulsyjną tynków ościeży z przygotowaniem powierzchni. 120,00x(0,12+0,20)=38,40m ²	m ²	38,40

SCHEMAT OKNA Z PCW

kolor biały, jednokomorowe, okucia obwiedniowe,
szyba niskoemisyjna $1,1 \text{ W/m}^2\text{k}$, atestowane
z dopuszczeniem do stosowania w obiektach
użyteczności publicznej



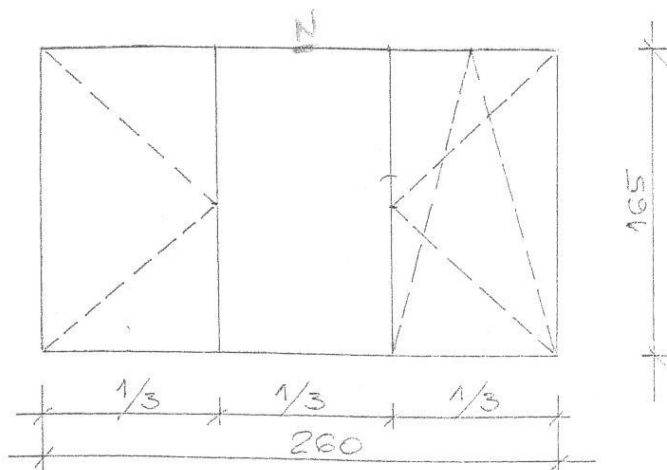
13 szt

**UWAGA: dokładne wymiary pobrać na miejscu
wbudowania okien!!!**

**N – miejsce wbudowania nawiewnika
higrosterowanego EHA 755
o wydajności przepływu strumienia
powietrza $\sim 50 \text{ m}^3/\text{h}$**

SCHEMAT OKNA Z PCW

kolor biały, jednokomorowe, okucia obwiedniowe,
szyba nietłukąca się (od zewnątrz i wewnątrz O2),
atestowane z dopuszczeniem do stosowania w obiektach
użyteczności publicznej



7 szt

/OKNA Z KRATA/

**UWAGA: dokładne wymiary pobrać na miejscu
wbudowania okien!!!**

**N – miejsce wbudowania nawiewnika
higrosterowanego EHA 755
o wydajności przepływu strumienia
powietrza $\sim 50\text{m}^3/\text{h}$**